

---

---

# Guía de usuario: Encuesta Nacional sobre Niveles de Vida de los Hogares 2002

**Luis Rubalcava**

**División de Economía**

**Centro de Investigación y Docencia Económicas  
A.C.**

**Graciela Teruel**

**Departamento de Economía**

**Universidad Iberoamericana**

**Febrero, 2007**

---

La publicación de los datos de la línea basal de la Encuesta Nacional sobre Niveles de Vida de los Hogares y de la documentación relacionada fue financiada por la fundación Ford. Para asistencia técnica o preguntas acerca de la ENNViH contactarse a: [ennvih.soporte@ennvih-mxfls.org](mailto:ennvih.soporte@ennvih-mxfls.org).

Por favor refiérase a la siguiente cita para los datos de la ENNViH:

Rubalcava, Luis y Teruel, Graciela (2006). "Guía del usuario para la Primera Encuesta Nacional sobre Niveles de Vida de los Hogares". [www.ennvih-mxfls.org](http://www.ennvih-mxfls.org)

## **Prefacio**

Este documento describe la Encuesta Nacional Sobre Niveles de Vida de los Hogares (ENNViH), el diseño y la implementación de la línea basal de la ENNViH. El principal objetivo de la ENNViH es hacer de dominio público una encuesta de tipo longitudinal, con representatividad nacional que abarque por lo menos 10 años. Esta base de datos permitirá entender mejor las transiciones sociales, económicas, demográficas y de salud en México y la dinámica que siguen los mexicanos que deciden migrar a los Estados Unidos durante la primera década del siglo XXI.

El trabajo de campo de la línea basal de la ENNViH-1 concluyó en agosto del 2002, con una muestra de 8,440 hogares. El trabajo de campo de la segunda ola (ENNViH-2), el cual proporcionará los cimientos para una base de datos longitudinal de largo plazo, comenzará en el año 2005 mientras que el levantamiento de la ENNViH-3 tendrá lugar en el 2009.

La ENNViH-1 constituye un esfuerzo conjunto entre investigadores de la Universidad Iberoamericana (UIA), el Centro de Investigación y Docencia Económicas (CIDE), el Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI) y el Instituto Nacional de Perinatología (INPer).

Las actividades de la ENNViH fueron financiadas por el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACyT), la Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL), el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), la Fundación Ford, University of California Institute for Mexico and The United States (UC-Mexus) y la Universidad Iberoamericana (UIA).

La segunda ronda de la encuesta (ENNViH-2) representa el esfuerzo conjunto entre investigadores de la Universidad Iberoamericana (UIA), el Centro de Investigación y Docencia Económicas (CIDE), el Instituto Nacional de Salud Pública (INSP) y el California Center for Population Research (CCPR) de la Universidad de California, Los Ángeles (UCLA).

Los archivos públicos de la ENNViH son de interés para la comunidad científica que estudia acerca de las tendencias socioeconómicas y de salud de México, para los investigadores que están considerando usar la ENNViH y para aquellos que estudian la dinámica de migración entre México y Estados Unidos. La base de datos se encuentra disponible en: <http://www.ennvih-mxfls.org>.

### Documentación para ENNViH-1:

1. Rubalcava, Luis y Teruel, Graciela (2006). "Encuesta Nacional Sobre Niveles de Vida de los Hogares, Primera Ronda" [www.ennvih-mxfls.org](http://www.ennvih-mxfls.org).
2. INEGI (2004). "Diseño de la Muestra". Descripción de la muestra de la línea basal. Documento de Trabajo. CIDE y UIA.
3. Cuestionarios de Hogares de la Primera Ronda de la Encuesta Nacional Sobre Niveles de Vida de los Hogares. Versiones en español e inglés.

4. Manuales de codificación de la encuesta de hogares de la primera ronda de la Encuesta Nacional Sobre Niveles de Vida de los Hogares. Versiones en español e inglés.
5. Cuestionarios comunitarios de la Primera Ronda de la Encuesta Nacional Sobre Niveles de Vida de los Hogares. Versiones en español e inglés
6. Manuales de codificación de la encuesta comunitaria de la primera ronda de la Encuesta Nacional Sobre Niveles de Vida de los Hogares. Versiones en español e inglés.

Los datos de la primera ronda de la Encuesta Nacional Sobre Niveles de Vida de los hogares estuvieron disponibles en octubre de 2004: [www.ennvih-mxfls.org](http://www.ennvih-mxfls.org).

## **AGRADECIMIENTOS**

Agradecemos a Elizabeth Frankenberg y Duncan Thomas de UCLA por su colaboración incondicional en el desarrollo de la ENNViH-1 a lo largo de todas sus fases: diseño de cuestionarios, metodología y protocolos en el trabajo de campo y por todas las sugerencias hechas por Frankenberg y Thomas.

También agradecemos al INEGI por su colaboración en la ENNViH-1. Agradecemos a Francisco Javier Gutiérrez por su apoyo en la implementación y desarrollo de la encuesta. Agradecemos en particular a Patricia Méndez y al personal de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH) por el enorme esfuerzo puesto en la línea basal de la ENNViH, antes, durante y después de que las actividades de campo hubieran concluido.

La encuesta no hubiera sido posible sin el apoyo de las autoridades de la UIA, CIDE, INEGI e INPer.

Agradecemos también, a nuestros colegas Ana Laura Magaloni, Layda Negrete, Susan Parker, Allison Rowland, Juan Manuel Torres y Guillermo Trejo del CIDE; y de la UIA a Francisco Calderón, Pablo Cotler, Alba Torres, Joaquina Palomar y Renata Villoro.

Asimismo, agradecemos a Felipe Vadillo, responsable de la capacitación y supervisión del personal de salud que participó en la ENNViH-1. Vadillo representó al Instituto Nacional de Perinatología y fue el investigador responsable para obtener todos los permisos de salud de la Secretaría de Salud en México.

Estamos muy agradecidos con el equipo de la ENNViH-1; Armando Baigts, Itzel Bello, Antonio Bruschetta, Alejandro Celis, Oscar Contreras, Karina Córdova, Miguel Ángel Delgado, Cecil García, Ernesto García, Santiago Guerrero, Ana Lourdes Gómez, Juan Carlos González, María José González, Celeste De la Huerta, Iliana Machuca, Fernanda Manzano, Montserrat Manzano, Erika Martínez, Paulina Oliva, Pamela Ortiz, Mónica Palacios, Alan Pasalagua, Vanesa Pérez, José Manuel Prado, Yaeli Reyes, Ingrid Riquelme, Vianey Rosales, Claudia Ruiz, Alicia Santana, María Fernanda Santiesteban, Humberto Soto, Amadeo Valdez y Regina Weber.

Damos las gracias a las instituciones que financiaron a la ENNViH-1; SEDESOL, CONACYT, Fundación Ford, IMSS, UIA, CIDE y UC MEXUS.

Finalmente, agradecemos a todos los encuestados por su paciencia e interés lo cual hizo posible esta encuesta.

Contenido	
Prefacio	iii
Agradecimientos	v
1. Introducción	1
1.1 Colaboración Institucional	2
1.2 Planeación del Proyecto	3
1.3 Financiamiento	3
2. Diseño de la ENNViH-1	3
2.1 Diseño de los cuestionarios de la ENNViH-1	3
2.2 Información de Hogares y Comunitaria	4
2.3 Confidencialidad	5
2.4 Diseño de la muestra de la ENNViH	5
2.5 Ponderadores	5
3. Estructura de los archivos y convenciones	6
3.1 Organización de los archivos	6
3.1.1 Descripción de la documentación de la ENNViH-1	6
3.1.2 Archivos de la encuesta de hogares	6
3.1.3 Archivos Comunitarios	7
3.1.4 Archivos de factores de expansión	8
3.2 Variables "SECUENCIA"	8
3.3 Valores "missing" y códigos especiales	8
3.4 Tipos de Respuesta	9
4. Encuesta de Hogares	9
4.1 Estructura de la encuesta	9
4.2 Nombre de los archivos de datos	18
4.3 Nombres de las variables	19
4.4 Identificadores y niveles de observación	19
4.5 Características especiales de los datos de hogares de la ENNViH-1	19
4.5.1 Información Simétrica	20
4.5.2 Información duplicada	20
4.5.3 Relaciones entre los miembros de los hogares	21
5. Encuesta comunitaria	24

5.1 Instrumentos de la encuesta	24
5.2 Nombre de los archivos de datos	28
5.3 Nombres de las variables	29
5.4 Identificadores y niveles de observación	29
6. Combinación de archivos de datos	29
6.1 Concatenando datos	29
6.2 Combinaciones uno a uno a nivel individual, hogar, comunitario	30
6.3 Combinación uno a varios archivos	31
6.4 Combinación de datos a nivel hogar con datos de infraestructura	32
7. Limpieza de datos	33
7.1 En campo: Sistema de Edición Computarizada de Levantamiento en Campo (SECLC), verificación de la información	33
7.2 Doble Captura y Proceso de Verificación	34
7.3 Sistema de búsqueda y proceso de limpieza. "Look Ups"	34
7.4 Limpieza especial para respuestas abiertas, opción de "otras especificar" y variables numéricas	34
7.5 Sección de verificación	35
7.6 Verificación de los identificadores (ID) a través de los libros	36
7.7 Verificación de las unidades de medida	36
7.8 Creación de variables y archivos	36
8. Referencias	38
Apéndice A: Tasas de respuesta de la encuesta a hogares	39
Apéndice B: Nombres de los archivos de datos para la encuesta de hogares	40
Apéndice C: Lista de las preguntas abiertas	43
Apéndice D: Descripción de la SCIAN (Clasificación Industrial de América del Norte) de la CMO (Clasificación mexicana de ocupación)	55
Apéndice E: Respuestas a las pruebas de Raven	58
Apéndice F: Nombres de los archivos de la encuesta comunitaria	59
Apéndice G: Clasificación de las medicinas del libro de precios de la comunidad	63
Apéndice H: Vinculación de las escuelas, las clínicas y los pequeños proveedores	64
Glosario	65

## 1. Introducción

El objetivo principal de la ENNViH es generar una única y rica base de datos de corte longitudinal que abarque un periodo mínimo de 10 años. Esta base de datos permitirá entender mejor las transiciones económicas, demográficas y sociales por las que atraviese la población mexicana durante la primera década del siglo XXI, así como la dinámica de los mexicanos que deciden migrar a los Estados Unidos.

Entender estos cambios tiene implicaciones importantes para los Estados Unidos y para México. La migración entre Estados Unidos y México es una preocupación central para los hacedores de políticas públicas en ambos lados de la frontera. Desde la firma del Tratado de Libre Comercio (TLCAN), Estados Unidos ha experimentado altas tasas de migración de México. Del mismo modo, las remesas de los inmigrantes que viven en Estados Unidos han incrementado su importancia, siendo la segunda fuente de capital más importante para México.

Un segundo objetivo de este proyecto es proporcionar nueva evidencia científica acerca de los efectos de migración hacia los Estados Unidos sobre los que se mueven a ese país y sobre los que se quedan en México. Específicamente, las rondas futuras de la ENNViH rastrearán a los encuestados en la línea basal que se han ido de México y se entrevistarán en Estados Unidos. La combinación de sus respuestas con la información obtenida de los miembros del hogar de origen proporcionará oportunidades sin paralelo para examinar la compleja relación entre los migrantes y sus hogares de origen.

El tercer objetivo es proporcionar nuevas oportunidades para explorar los efectos de los cambios económicos en el bienestar de la población. Muchas crisis económicas han marcado la historia de México a lo largo del último cuarto del siglo. El entender la manera en que los individuos responden a estos cambios e identificar a aquellos que pueden ser vulnerables en un futuro, son importantes propósitos de la ENNViH.

Un cuarto objetivo de la ENNViH es dar herramientas para mejorar las evaluaciones de políticas públicas en México. Por ejemplo, México ha implementado uno de los más ambiciosos programas contra la pobreza de su historia. En un esfuerzo explícito para reducir disparidades económicas, en 1997, el gobierno creó Oportunidades (antes PROGRESA). Desde 2003 el programa se ha ampliado enormemente y ahora es puesto en práctica en áreas urbanas. Hoy, uno de cada cinco mexicanos pertenece a este programa. El diseño longitudinal de largo plazo de la ENNViH proporcionará mecanismos para medir el impacto de largo plazo del programa sobre una serie de indicadores de bienestar y también podrá rastrear los efectos distributivos del programa. Los estudios que usen los datos de la ENNViH podrán complementar la evaluación de impacto llevada a cabo por el gobierno Federal.

Las actividades de campo de la ENNViH-1 fueron concluidas en agosto de 2002, con una muestra de 8440 hogares en 150 localidades dentro del país y representatividad a nivel nacional, urbano, rural y regional<sup>1</sup>.

La encuesta de hogares incluye información a nivel hogar e individual para todos los miembros del hogar. Durante el trabajo de campo, uno o dos miembros del hogar

---

<sup>1</sup> De acuerdo con el Plan Nacional de Desarrollo del Presidente Vicente Fox.

(jefe o cónyuge del jefe del hogar) fueron entrevistados para que dieran información acerca del estado socioeconómico y la composición demográfica del hogar. En paralelo, los entrevistadores tenían la tarea de recabar información de cada uno de los miembros del hogar de 15 años y más. Para los miembros del hogar menores de 15 años, el personal del trabajo de campo entrevistó a otro miembro del hogar o al responsable del cuidado de los menores.

Además de indicadores tradicionales monetarios como el ingreso y gastos, la ENNViH-1 recaba información sobre los activos del hogar e individuales para describir decisiones acumuladas a lo largo del tiempo y proporcionar una mejor medida de los recursos a lo largo de su vida. La ENNViH-1 también recaba información laboral retrospectiva, de los negocios del hogar y actividades agrícolas. Información histórica sobre migración y decisiones de matrimonio o uniones para todos los miembros adultos del hogar. Historia del embarazo de las mujeres en edad reproductiva también conforma el cuestionario de la ENNViH-1. Además, la ENNViH-1 incluye módulos sobre la asignación del tiempo individual, salud, salud mental e información sobre la utilización de servicios de salud.

A todos los miembros del hogar se les pidió accedieran a que se les tomaran marcadores biológicos (medidas objetivas de salud). Estas medidas incluyen; peso, talla, circunferencia de cintura y cadera, nivel de hemoglobina en la sangre y presión arterial. Adicionalmente, se aplicaron pruebas que miden las habilidades cognitivas de los niños de entre 5 y 12 años de edad y adultos de entre 13 y 65 años de edad.

Paralelamente a la encuesta de hogares, la ENNViH-1 lleva a cabo una encuesta comunitaria, en donde, escuelas públicas y privadas, proveedores de salud, pequeños proveedores de salud, líderes comunitarios y establecimientos mercantiles fueron entrevistados. Esto con el fin de conocer las características de las comunidades en donde habitan los individuos que forman parte de la muestra de la encuesta.

Los datos y documentación de la ENNViH-1 son gratuitos y se puede acceder a ellos a través de las páginas [www.ennvih-mxfls.org](http://www.ennvih-mxfls.org)

## **1.1 Colaboración Institucional**

Investigadores de la Universidad Iberoamericana (UIA) y el Centro de Investigación y Docencia Económicas (CIDE) unieron esfuerzos para maximizar la probabilidad de éxito de la primera ronda de la ENNViH-1. Catorce investigadores de las dos instituciones participaron activamente en el diseño de la ENNViH-1. Soporte técnico fue recibido por el comité científico de la ENNViH-1, el cual fue integrado por académicos internacionales expertos en el diseño y trabajo de campo de encuestas similares de países en desarrollo. Especiales mecanismos de colaboración fueron establecidos con miembros del Departamentote Economía y Sociología de la Universidad de California los Ángeles (UCLA).

Para maximizar el éxito del trabajo de campo de la ENNViH-1, el equipo de la ENNViH sostuvo acuerdos adicionales con otras dos Instituciones mexicanas. El Instituto Nacional de Perinatología (INPer) estuvo a cargo del entrenamiento del personal de salud y de la recolección de las medidas antropométricas y de los marcadores biológicos de los miembros del hogar. El Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI) fue el responsable del diseño de muestra, capacitación, trabajo de campo y toda la coordinación de las actividades que se llevaron a cabo durante el trabajo de campo.

## **1.2 Planeación del Proyecto**

La planeación y dirección de la ENNViH-1 son responsabilidad de Luis Rubalcava y Graciela Teruel.

## **1.3 Patrocinadores de la ENNViH-1.**

Las actividades previas al levantamiento de la información, recolección y publicación de la información fueron financiadas por diversas instituciones. Su contribución fue decisiva para completar la línea basal de la ENNViH. El equipo de la ENNViH-1 agradece a las siguientes instituciones:

- Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACyT)
- La Fundación Ford
- Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL)
- Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)
- The University of California Institute for Mexico and the United States, (UC MEXUS)
- Universidad Iberoamericana, (UIA, FICSAC)

## **2. Diseño de la ENNViH-1**

### **2.1. Diseño de los cuestionarios de la ENNViH-1.**

Los cuestionarios de la ENNViH siguen el diseño de la *Indonesian Family Life Survey (IFLS)*. Los cuestionarios de la IFLS fueron cuidadosamente adaptados al contexto mexicano. Asimismo, en el diseño de los instrumentos de la ENNViH se tomó en consideración el diseño de otras encuestas de hogares en México con representatividad nacional para poder mantener la comparabilidad, tales como la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH), la Encuesta de Empleo Urbano (ENE) y la Encuesta Nacional sobre la Dinámica Demográfica (ENADID).

Durante la etapa de planeación, el equipo de la ENNViH-1 coordinó el diseño de los cuestionarios y las actividades previas al levantamiento de la información. Se llevaron a cabo diez seminarios inter-institucionales para discutir el contenido de los diferentes aspectos que abarca el instrumento de la ENNViH. Asimismo, un número significativo de pruebas piloto fueron llevadas a cabo para verificar la consistencia y funcionamiento de los cuestionarios. Las pruebas piloto se aplicaron en diferentes estratos sociales; comunidades urbanas y rurales, así como en comunidades indígenas.

Una vez que estas etapas fueron concluidas, las diferentes secciones fueron integradas a un único cuestionario y dos ensayos generales del levantamiento fueron conducidos para refinar el instrumento en su totalidad. El segundo ensayo general –de igual dimensión que el primero– involucró la participación del INEGI y del personal de salud del INPer, haciendo una completa simulación de la operación del trabajo de campo.

La etapa de la capacitación del personal que realizaría el trabajo de campo se llevó a cabo en las instalaciones del INEGI en la ciudad de Aguascalientes durante diez semanas. Coordinadores, supervisores, trabajadores de salud, entrevistadores, entrevistadores comunitarios y editores tomaron el curso. El equipo de la ENNViH-1

participó activamente en el proceso de entrenamiento del contenido del instrumento y en el protocolo del trabajo de campo. Para alcanzar el grado más alto posible de estandarización, el equipo de la ENNViH-1, junto con el INEGI y el personal del INPer elaboraron los manuales tanto de los cuestionarios de hogares como comunitarios, así como los manuales del operativo de campo.

## **2.2. Información de Hogares y Comunitaria.**

La ENNViH-1 recolecta en una sola base de datos información detallada acerca de los hogares y comunidades.

Los datos de hogares incluyen:

- Gasto y autoconsumo a nivel hogar.
- Decisiones de ahorro, activos, crédito, deudas, ingreso laboral y no laboral, transferencias públicas y privadas y participación de programas sociales a nivel hogar e individual.
- Información individual y retrospectiva sobre créditos y préstamos.
- Educación e información retrospectiva acerca de asistencia escolar y grados reprobados para cada miembro del hogar.
- Información retrospectiva (2 años) acerca de las decisiones laborales de cada miembro del hogar, incluyendo los niños.
- Información demográfica acerca de la familia extendida y familiares no residentes del hogar (de todos los miembros adultos del hogar).
- Información acerca de migración permanente y temporal.
- Medidas antropométricas y marcadores biológicos de salud: peso, talla, circunferencia de cintura y cadera, presión arterial y nivel de hemoglobina en la sangre.
- Información retrospectiva detallada acerca de los servicios de consulta externa y hospitalización.
- Historia de embarazo, uso de anticonceptivos y servicios pre y post natales para las mujeres en edad reproductiva (entre 14 y 49 años de edad).
- Historia matrimonial de cada hombre y mujer miembro del hogar.
- Incidencia de crimen y victimización.
- Información detallada acerca de los negocios familiares y uso de tierra.

Paralelamente a las entrevistas de hogares, la ENNViH-1 levantó encuestas a nivel comunitario. La línea basal de la ENNViH-1 incluye la aplicación de cuestionarios comunitarios, con el objetivo de incorporar información cuantitativa y cualitativa a nivel comunidad sobre las escuelas y proveedores de salud, precios de bienes y servicios y características generales de la localidad.

Los cuestionarios comunitarios incluyen información retrospectiva acerca de 1,172 escuelas, 904 centros de salud, 1,167 pequeños proveedores de salud, 419 tiendas, supermercados y establecimientos mercantiles y 166 farmacias. El trabajo de campo de la ENNViH-1 comunitaria se hizo a través de directivos de escuelas, personal de los servicios de salud, así como a los que otorgaban el servicio en los pequeños proveedores de salud. La información referente a los precios locales y disponibilidad de bienes y servicios fueron obtenidos a través de visitas a mercados y supermercados y tiendas de la comunidad. La información acerca de la infraestructura y características socioeconómicas de la localidad fue obtenida a través de entrevistas a líderes de la localidad.

### **2.3. Confidencialidad.**

Para asegurar la confidencialidad de los informantes de la ENNViH-1, toda la información que pudo haber sido usada para identificar a los informantes se eliminó de los archivos publicados. Esta información incluye: nombres, direcciones, nombres de las localidades en las que vivieron en el pasado, nombres y direcciones de escuelas, centros de salud y proveedores de salud privados a los que asisten los miembros del hogar. Del mismo modo, con el fin de asegurar la confidencialidad de los servicios de la localidad, el equipo de la ENNViH reemplazó los códigos de las localidades del INEGI con un código interno.

### **2.4. Diseño de la muestra de la ENNViH-1.**

El INEGI estuvo encargado del diseño de la muestra de la línea basal de la ENNViH. El universo de estudio es formado por los hogares que existieron en México en el año 2002. Las unidades de muestreo fueron seleccionadas considerando que la representatividad fuera nacional, rural-urbana y a nivel regional. Las regiones son las presentadas en el plan nacional de desarrollo 2002-2006 del Gobierno Federal.

El diseño de la muestra es probabilística, estratificado, polietápico y por conglomerados. Es Probabilística porque todas las unidades de muestreo tienen una probabilidad conocida y distinta de cero de ser seleccionadas. Estratificado porque las unidades de muestreo con características geográficas y socioeconómicas similares se agrupan para formar estratos. Polietápico porque la unidad última de selección (vivienda) es elegida después de varias etapas. Por Conglomerados porque las unidades de selección son grupos de unidades muestrales. La selección de la muestra de la ENNViH-1 es independiente en cada dominio de estudio. El tamaño de la muestra es de 8,440 hogares con 35,677 entrevistas individuales.

Para una mayor descripción del diseño de la muestra, por favor referirse al documento "Diseño muestral de la ENNViH-1".

### **2.5. Ponderadores**

Los ponderadores son para la encuesta de hogares.

Los ponderadores de la ENNViH toman en consideración a las tasas de no respuesta de cada libro por separado. De esta manera, cada libro tiene diferentes ponderadores. Los libros individuales (IIIA, IIIB, IV, V, EA, EN y S) tienen un factor de expansión a nivel individual, mientras que los libros a nivel hogar (C, I y II) tienen ponderadores a nivel hogar. No hay factores de expansión para el libro Proxy.

Para usar los factores de expansión se necesita hacer combinaciones entre la información objetivo del análisis con el archivo que contenga el correspondiente factor de expansión. Para los libros a nivel hogar el cruce se tiene que hacer usando la variable folio. Para los libros individuales el cruce debe hacerse utilizando las variables "folio" y "ls". (Si se utiliza STATA, la variable "factor\_#" asigna el correspondiente ponderador a cada observación).

### **3. Estructura de archivos y convenciones**

Esta sección describe los archivos de la base de datos y documentación disponible en la página web. Se recomienda usar los archivos de datos junto con la guía del usuario, los cuestionarios y los manuales de codificación.

#### **3.1. Organización de los archivos.**

Los archivos de datos de la ENNViH-1 están organizados en tres grupos principales:

- Documentación descriptiva de la primera ronda de la Encuesta Nacional Sobre Niveles de Vida de los Hogares (ENNViH-1)
- Archivos de datos de la encuesta de Hogares
- Archivos de datos de la encuesta Comunitaria

##### **3.1.1. Descripción de la documentación de la primera ronda de la ENNViH.**

Los archivos de descripción y documentación incluyen:

- Rubalcava, Luis y Teruel, Graciela (2007). "Primera ronda de la Encuesta Nacional Sobre Niveles de Vida de los Hogares", [www.ennvih-mxfls.org](http://www.ennvih-mxfls.org).
- INEGI (2004). "Diseño muestral". Descripción de la muestra de la línea basal de la ENNViH. Documento de trabajo. CIDE y UIA.

##### **3.1.2. Archivos de la encuesta de hogares**

Los archivos de la encuesta de hogares incluyen la base de datos, los cuestionarios y los manuales de codificación. La base de datos esta disponible en el formato de Stata 8.0. Para aquellos usuarios interesados en trabajar con otro tipo de formato se recomienda utilizar el software Stata Transfer. Este software permite convertir los archivos que están en el formato Stata a otros formatos como ASCII, dBase, Excel, SAS, SPSS, Statistica, SYSTAT, entre otros.

Archivos de datos de las encuestas a Hogares.

- Cada archivo comprimido contiene los 11 libros de la encuesta a Hogares. La letra e es usada para indicar que se refiere a los archivos en español, las letras hh son usadas para indicar que se refiere a hogar; los números 02 se refieren al año 2002; y dta indica que los archivos de datos se encuentran en el formato de Stata.
- Son once los archivos que constituyen la encuesta de hogares. Estos archivos están expresados de la siguiente manera: ehh02dta\_byy, un archivo para cada sección de cada libro de hogares; donde dta indica que este archivo corresponde a los datos y yy equivale al nombre del libro (c, I, II, IIIA, IIIB, IV, V, S, EA, EN y X para el libro Proxy)

Para todos los archivos de datos de la encuesta de hogares, existe su correspondiente archivo de cuestionario y de manual de codificación.

Archivos de Cuestionarios de Hogares y de manuales de codificación.

- Existen diez archivos de cuestionarios, uno para cada libro de hogares (ehh02q\_byy), excepto salud; donde la letra q indica que esos archivos corresponden a los cuestionarios.
- Existen once archivos de manuales de codificación. Uno para cada libro de hogares (ehh02cb\_byy), donde las letras cb indican que esos archivos se refieren a manuales de codificación.
- Un archivo comprimido contiene los diez archivos de los cuestionarios de hogares (ehh02q\_all).
- Un archivo comprimido contiene los once archivos de los manuales de codificación (ehh02cb\_all).

Los archivos de los cuestionarios y de los manuales de codificación se encuentran en formato PDF.

### **3.1.3. Archivos Comunitarios**

Al igual que en la encuesta de hogares, los archivos comunitarios incluyen: los archivos de la base de datos, los archivos de los cuestionarios y los archivos de los manuales de codificación. Los archivos comunitarios se presentan en la misma forma que los archivos de la encuesta de hogares:

- Existe un archivo comprimido que contiene todos los archivos de la encuesta comunitario (eloc02dta\_all).
- Por su parte, cinco archivos separados contienen la información de cada libro comunitario (eloc02dta\_byy), cada archivo corresponde a un cuestionario comunitario. Las letras yy indican el nombre de cada libro. El libro de características de la localidad (cc), el libro de precios de la localidad (p), libro de escuelas (sch), libro de infraestructura de salud (hi), y libro de pequeños proveedores de salud (hp).

Los archivos de los cuestionarios y de los manuales de codificación se encuentran en formato PDF.

Los usuarios que están interesados en secciones específicas de la encuesta de hogares pueden descargar únicamente el archivo con el libro de interés, su cuestionario y manual de codificación correspondiente.

La encuesta comunitaria es no probabilística. La muestra fue diseñada según las respuestas de los encuestados acerca de los servicios de salud y educación que ellos conocían o habían asistido. Toda la información de todos los informantes acerca de cada servicio fue juntada para construir la muestra final. Aquellos servicios más mencionados tuvieron probabilidad de 1. Aquellos menos mencionados tuvieron una probabilidad positiva para ser seleccionados. No hay factores de expansión para la encuesta comunitaria.

Todos los archivos tanto de la base de datos como demás documentación han sido comprimidos en archivos zip para facilitar su descarga. Con el fin de descomprimir cada archivo zip es necesario tener instalado el software WinZip en su computadora. El software WinZip puede ser descargado gratis de <http://www.winzip.com/downwz.htm>.

### **3.1.4 Archivos de factores de expansión de hogares**

Existe un archivo de factores de expansión para cada archivo de hogares.

- Diez archivos individuales de datos de factores de expansión, uno para cada libro de la encuesta de hogares (el libro Proxy no tiene ponderadores) (ehh02w\_byy), donde la letra w indica que el archivo corresponde a los ponderadores (weight) y yy para el libro correspondiente de la encuesta de hogares.
- Un archivo comprimido contiene los diez archivos de los ponderadores (ehh02w\_all).

Los usuarios que están interesados en secciones específicas de la encuesta de hogares pueden descargar únicamente el archivo de interés, su cuestionario, manual de codificación correspondiente y su archivo de ponderador.

### **3.2. Variable "SECUENCIA".**

La información retrospectiva de la ENNViH es organizada en renglones o columnas. Cada renglón/columna corresponde a un evento en particular y provee información del evento. Hay tantos renglones/columnas como eventos que constituyen información retrospectiva de un individuo en particular. La secuencia de los renglones/columnas de cualquier información retrospectiva es identificada por la variable llamada SECUENCIA. La combinación de las variables FOLIO, LS y SECUENCIA identifican una observación. La variable SECUENCIA es siempre numérica.

### **3.3. Valores faltantes (missing values) y códigos especiales.**

Para las variables numéricas, un punto (.) significa un dato faltante (missing). Para las variables de texto (string) un espacio significa un dato faltante (missing). Los valores faltantes contenidos en algunas variables pueden ser resultado de no respuesta debido a los propios saltos o filtros contenidos en el mismo cuestionario. Por ejemplo, la pregunta ah01 del libro IIIA le indica al entrevistador que verifique si el encuestado ya respondió el libro II, si es así, a esta persona no se le pregunta esta sección y se pasa a la siguiente sección. Si la respuesta es si (ah01=1) el encuestado preguntará la sección AH completa. Otros casos en donde pueden aparecer valores faltantes son en los que los encuestados no quieren o no saben responder la pregunta. En este caso existen códigos especiales cuya terminación puede ser; 5, 7, 8 o 9 según el caso.

Estos códigos especiales pueden tomar estos valores dependiendo de cada pregunta y del espacio asignado para la respuesta:

- 5, 95, 995 ó 9995 = fuera de rango, la respuesta no se puede anotar debido a que el espacio del cuestionario es insuficiente.
- 7, 97, 997 ó 9997 = El encuestado no quiso responder la pregunta
- 8, 98, 998 ó 9998 = El encuestado no conocía la respuesta
- 9, 99, 999 ó 9999 = La pregunta no aplica.

### **3.4. Tipos de respuestas**

La mayoría de las preguntas de la ENNViH-1 requieren como respuesta un valor numérico o un valor categórico. Sin embargo, hay casos en donde pueden existir respuestas abiertas. Para las preguntas cuya respuesta debe ser numérica existe un máximo número de dígitos permitidos. Cuando alguna respuesta supera este máximo de dígitos, el entrevistador deberá usar el correspondiente código especial.

Típicamente, las preguntas cerradas toman valores dicotómicos para las respuestas. Por ejemplo, ¿la escuela a la que asiste es pública o privada? Cuando sólo una respuesta es permitida, los valores de la respuesta son especificados.

Algunas preguntas permiten múltiples respuestas. Por ejemplo, ¿Quién en tu familia decide acerca de la educación de los hijos? En este caso, se han especificado respuestas alfabéticas. Una diferente variable fue creada para cada opción así que las nuevas variables contienen 1 si el encuestado responde afirmativamente y valor faltante cuando responde negativamente.

Para variables categóricas, el cuestionario proporciona el significado completo para cada opción de respuesta. Los manuales de codificación contienen un informe que resume la categoría de la respuesta. El cuestionario proporciona una explicación más clara de cada categoría de respuesta por lo que se sugiere usar el manual de codificación y los cuestionarios en conjunto.

Los manuales de codificación también proveen la distribución de las respuestas. Para variables categóricas también se proporciona la distribución de frecuencias. Para este tipo de variables donde respuestas múltiples son permitidas, los manuales de codificación indican el número de encuestados que dio cada respuesta. Si existen muchas combinaciones de respuestas, el manual de codificación no da la distribución de todas las respuestas.

## **4. Encuesta de Hogares**

### **4.1. Estructura de la encuesta**

La encuesta de hogares incluye información a nivel hogar y a nivel individual para todos los miembros del hogar. Durante el trabajo de campo, uno o dos adultos miembros del hogar fueron los informantes que respondieron las preguntas acerca del estatus socioeconómico y la composición demográfica del hogar. En paralelo, cada uno de los miembros del hogar de 12 años y más fue entrevistado directamente. La información correspondiente a los niños menores de 12 años fue respondida por un adulto miembro del hogar -de preferencia el responsable de su cuidado-. El libro Proxy tiene como objetivo recabar información acerca de los miembros del hogar de 15 años y más que no pudieron ser entrevistados en persona, debido a que estaban ausentes durante la entrevista. El libro Proxy incluye secciones temáticas de los cuestionarios individuales. Esta información viene en un formato limitado y las respuestas fueron proporcionadas por miembros del hogar conocedores de la información del miembro ausente. En un número menor de casos, el libro Proxy fue aplicado para completar información incompleta de algún miembro del hogar.

Para contar con información más completa del hogar y sus miembros, recomendamos usar la información a nivel hogar, individual y la información individual del Proxy simultáneamente.

Los cuestionarios que conforman la encuesta de hogares están divididos en 11 libros. A su vez cada libro es dividido en secciones. El libro C, I y II recolecta información a nivel hogar. Los libros IIIA y IIIB recolectan información de los adultos miembros del hogar (15 años o más). El libro IV recolecta información de las mujeres en edad reproductiva de entre 14 y 49 años de edad. El libro V contiene información de los miembros del hogar menores de 15 años. Finalmente está el libro Proxy que contiene secciones de los libros IIIA, IIIB y IV.

### **Libros que recaban información a nivel hogar**

#### ***Libro C: Libro de control.***

El libro C contiene la lista de los miembros del hogar. Es el punto de partida de las entrevistas a hogares y es usualmente respondido por el jefe del hogar, cónyuge del jefe del hogar o algún adulto miembro del hogar de 18 años o más conocedor de la información del hogar. El libro C proporciona información básica acerca de las características socioeconómicas y demográficas de los miembros que integran el hogar, tales como nombre, edad, educación, parentesco con el jefe del hogar, si el individuo está ausente del hogar, su ingreso y si trabajó. El libro C sirve como libro de control. La demografía del hogar indica la distribución y el número de los libros que serán aplicados al hogar.

El libro C también contiene información geográfica del hogar. Recaba información acerca de las características de la vivienda y acerca de los servicios públicos disponibles para el hogar. Asimismo, el libro C recolecta información sobre los planes del hogar sobre cambios de residencia. Esta información será de utilidad en las siguientes rondas para la búsqueda de individuos que decidan separarse del hogar (migrantes). Los nombres de los miembros del hogar, la dirección del hogar y cualquier información acerca de los planes de cambio de residencia han sido quitados de la información pública por razones de confidencialidad.

A continuación se enlistan las secciones que integran el libro C.

**Definiciones.** La sección DF explica el criterio tomado para definir los conceptos básicos de hogar y la definición de miembro del hogar.

**Lista de los miembros del hogar.** La sección LS recaba información de cada uno de los miembros del hogar. Esta sección incluye información básica como edad, sexo, estado civil, parentesco con el jefe del hogar, presencia en el hogar del padre/madre y cónyuge, si los informantes trabajan o asisten a la escuela y nivel educativo.

**Características de la vivienda.** La sección CV pregunta acerca de las características de la vivienda. La sección CVO contiene observaciones de las características de la vivienda hechas directamente por el entrevistador.

**Información para el re-contacto.** La sección RC incluye información acerca del nombre y dirección de algún familiar o amigo muy cercano que en caso de que el hogar haya migrado pudiera dar información acerca de su paradero. Esta información no es pública.

**Salud y planificación familiar.** La sección SP recolecta información detallada de la dirección y nombre de clínicas, hospitales, centros de salud y proveedores de salud privado que el hogar conozca o haya visitado. Esta información no es pública.

**Escuelas.** La sección EH contiene información detallada acerca de la dirección de las escuelas primarias, secundarias o preparatorias en las que algún miembro del hogar asista. Esta información no es pública.

### ***Libro I: Consumo del Hogar.***

Este libro trata acerca del gasto del hogar, cantidades y precios gastados en diversos productos. Este libro generalmente es respondido por una mujer, ya sea jefe del hogar, cónyuge del jefe del hogar o por algún miembro del hogar conocedor de los gastos del hogar.

**Consumo.** La sección CS recaba información detallada del gasto efectuado en una variedad de productos perecederos y no perecederos y servicios, incluyendo autoconsumo o regalos. Para los productos más relevantes en México (tortilla de maíz, bolillo, pollo, bistec, leche pasteurizada, huevos, jitomates, refrescos, azúcar) se obtuvo información acerca de las cantidades además del precio pagado por ellos. El precio de mercado para estos productos estandarizados también fue obtenido mediante las entrevistas a establecimientos mercantiles de la encuesta comunitaria.

### ***Libro II: Economía del hogar.***

Este libro es generalmente respondido por el jefe del hogar por el/la cónyuge del jefe del hogar o bien, por un miembro del hogar mayor de 18 años conocedor de las características del hogar. El libro 2 recolecta información acerca de los negocios del hogar y actividades agrícolas, activos del hogar e ingreso no laboral del hogar (el cual incluye transferencias públicas y privadas). Otras secciones del libro 2 recaban información acerca de choques (shocks) económicos y demográficos que haya sufrido el hogar en los últimos 5 años, información retrospectiva de crimen y victimización del hogar.

**Negocios del hogar agrícolas y no agrícolas.** Las secciones SU, INR y NNA se enfocan en los ingresos, gastos y valor de los activos de los negocios agrícolas y no agrícolas del hogar. La sección SU pregunta acerca de la propiedad de las tierras o si el hogar trabaja alguna tierra que no es de su propiedad. Las secciones INR y NNA preguntan acerca de cada empresa familiar, diferenciando entre los negocios agrícolas y no agrícolas.

**Activos del Hogar.** La sección AH da información acerca de los activos y de la propiedad de los activos del hogar. El libro IIIA da información acerca de los activos a nivel individual para los miembros del hogar con pareja o casados.

**Crédito del Hogar.** La sección CRH recaba información acerca de los créditos del hogar y de las instituciones que les otorgaron préstamos en los últimos 12 meses.

**Ingreso no laboral del hogar.** La sección IN da información del ingreso no laboral del hogar de acuerdo a la fuente. Esto incluye ingreso de programas gubernamentales como Oportunidades, Procampo, VIVAH, Crédito a la palabra, Alianza para el campo, becas educativas, ingresos especiales recibidos por el hogar, pensiones, venta de activos y rendimientos de ahorros.

**Shocks económicos del hogar.** La sección SE da información acerca de los shocks económicos y demográficos experimentados por el hogar en los últimos 5 años, tales como, la muerte o enfermedad de algún miembro del hogar o pérdidas económicas debido a desastres naturales.

**Historial de crimen y victimización del hogar.** Las secciones VLH y VLH1 contienen información acerca de robos sufridos a nivel hogar.

***Libro IIIA: Información de los adultos (primera parte).***

El libro IIIA fue aplicado a todos los miembros del hogar de 15 años y más. Se recaba información retrospectiva acerca de las decisiones laborales, historia educativa, historia matrimonial e historial migratoria. También incluye preguntas acerca de la toma de decisiones en el hogar y activos del hogar de las parejas.

**Historia educativa.** La sección ED contiene información sobre el máximo grado educativo. Contiene información detallada sobre escolaridad para los miembros del hogar menores de 25 años. La información incluye nombre, localización y tipo de escuela y grado de repetición. También contiene información acerca del gasto en educación, tiempo destinado al traslado escolar y si el encuestado trabajaba mientras asistía a la escuela. La información referente a los datos de la escuela no es pública.

**Interrupciones escolares.** Las secciones IE e IE1 exploran las interrupciones escolares de los miembros del hogar que suspendieron sus estudios en más de 4 semanas en los últimos 5 años. Las secciones dan información específica acerca de cada interrupción mencionada por el encuestado.

**Ingreso no laboral y activos individuales.** La sección AH contiene información de los activos individuales para los miembros del hogar casados o en unión libre. La sección IIN da información acerca del ingreso no laboral y de su fuente.

**Historia matrimonial.** Las secciones HM y HM1 dan información completa acerca de los matrimonios o uniones que haya tenido el encuestado, incluyendo las características de sus parejas no residentes del hogar.

**Toma de decisiones en el Hogar.** La sección DH pregunta a los miembros del hogar casados o que viven en unión libre acerca de la manera en que ellos colectivamente toman las decisiones en su hogar, por ejemplo, preparación de la comida, educación y cuidado de los hijos, transferencias a la familia extendida, decisiones acerca del trabajo y métodos anticonceptivos.

**Historial de migración permanente.** La sección MG da información acerca de los cambios de residencia en donde el encuestado vivió por lo menos 12 meses. Los datos contienen información acerca del lugar de nacimiento, el lugar en donde vivía a los 12 años y cada subsecuente residencia en donde el individuo vivió por un periodo de 12 meses o más. La información pública acerca de los movimientos residenciales individuales está a nivel estatal por cuestiones de confidencialidad.

**Migración temporal o circular.** La sección MT recaba información retrospectiva de dos años sobre las decisiones de movimientos o viajes en donde el encuestado haya permanecido por más de un mes pero menos de 1 año. Para cada movimiento se obtuvo información de fecha, lugar, motivo y distancia del movimiento.

**Información retrospectiva de empleo.** La sección TB contiene información retrospectiva (2 años) detallada acerca de las decisiones laborales del encuestado. La

información considera el empleo informal y formal, tiempo completo o tiempo parcial y trabajos temporales. Además contiene información sobre la ocupación y el sector, tipo de empleador, horas trabajadas e ingresos. Las respuestas abiertas acerca de la ocupación han sido clasificadas de acuerdo a la clasificación de la CMO para la ocupación y del SCIAN para la actividad. (Ver el apéndice C).

**Asignación del tiempo.** La sección ATA contiene información acerca de la manera en que los encuestados asignan su tiempo de ocio a distintas actividades.

**Shocks individuales del hogar.** La sección SHI da información acerca de la percepción individual de sus vidas en los últimos 12 meses y sus expectativas en los últimos 12 meses.

**Historia del crimen y victimización.** La sección VLI da información retrospectiva sobre los eventos de crimen sufridos por los encuestados fuera de su casa, tales como robos, asaltos, abuso sexual y secuestros.

### ***LIBRO IIIB. Información de los adultos (parte 2).***

El libro IIIB recolecta información acerca de gustos y hábitos, estado de salud, utilización de servicios externos de salud y hospitalización, información acerca del estado de salud mental (para medir ansiedad y depresión). El libro IIIB también provee datos acerca de las transferencias monetarias y no monetarias entre los miembros del hogar y personas no residentes en el hogar (parientes, hermanos, hijos). Asimismo se proveen datos acerca de decisiones de crédito durante los 12 meses anteriores a la entrevista.

**Gustos y Hábitos.** La sección GH tiene que ver con los hábitos que pueden afectar la salud tales como fumar, beber bebidas alcohólicas y hacer ejercicio.

**Estado de Salud.** La sección ES recaba información acerca de la percepción del encuestado sobre su salud. En esta sección se pregunta sobre posibles problemas serios de salud que el encuestado haya tenido a lo largo de su vida.

**Enfermedades Crónicas.** La sección EC da información acerca de enfermedades crónicas y el gasto relacionado con dichas enfermedades.

**Salud Mental.** La sección SM pregunta acerca de aspectos emocionales de los encuestados.

**Utilización de servicios de salud.** La sección CE pregunta acerca de las visitas a consulta en las últimas 4 semanas. La sección HS provee información detallada sobre las hospitalizaciones que haya sufrido el encuestado en los últimos 12 meses. También se preguntó acerca del tipo y costo de automedicación durante las cuatro semanas anteriores a la entrevista (sección ATS).

**Seguro médico y cuidado de la salud.** La sección CA recaba información sobre cualquier seguro médico y los cuidados de la salud que el individuo pueda tener.

**Información de re-contacto en los Estados Unidos.** La sección RE recolecta información acerca de si los encuestados tienen familiares en los Estados Unidos. Esta sección contiene información sobre direcciones y teléfonos del familiar. Esta información no es de uso público.

**Crédito.** Esta sección da información acerca del conocimiento de los encuestados sobre las instituciones que ofrecen créditos y préstamos y si los encuestados han adquirido préstamos en los 12 meses anteriores a la entrevista. Para cada préstamo adquirido se pregunta información detallada acerca del monto, período y esquema de devolución, requerimientos, entre otros.

**Familiares no residentes en el hogar.** Las secciones TP, TH y THI recolectan características demográficas y lugar de residencia de los padres, hermanos e hijos que no residen en el hogar. Esta sección contiene datos detallados acerca de las transferencias netas (monetario y en especie) de los últimos 12 meses realizadas entre el encuestado y los no residentes del hogar. Esta sección además de las transferencias entre familiares se pregunta sobre transferencias de no residentes no familiares como, el esposo del encuestado y amigos o vecinos.

#### ***Libro IV. Salud reproductiva.***

El libro 4 es contestado por todas las mujeres miembros del hogar de entre 14 y 49 años. El libro 4 da información acerca de la historia de embarazo y nacimientos, información retrospectiva sobre cuidado prenatal y post-natal y prácticas de cuidado para cada embarazo y resultado de nacimiento en los últimos cinco años. El libro 4 también provee información acerca del uso de anticonceptivos.

**Resumen del embarazo.** La sección RES provee un resumen de todos los embarazos.

**Historia del embarazo.** La sección HE da información histórica acerca del resultado del embarazo. Para todos los hijos nacidos vivos se pregunta acerca de la edad, sexo, peso, talla y lactancia. Además para los embarazos de los últimos 5 años se pregunta acerca de los servicios de cuidado prenatal y post-natal, número de visitas y tipo de servicios médicos recibidos. La información publicada de la ENNViH permite hacer combinaciones entre la información de cada niño miembro del hogar con los datos del libro 4 acerca de su nacimiento (si la madre respondió el libro 4). De esta manera, cada niño nacido vivo en el libro 4 tiene su correspondiente identificador personal (Is). Los nacidos vivos reportados en el libro 4 que no tienen identificador personal (actualmente no son miembros del hogar) tienen el código 99.

**Conocimiento y uso de métodos anticonceptivos.** En la sección AC del libro 4 se pregunta acerca del conocimiento, uso y precios de distintos métodos anticonceptivos.

#### ***LIBRO V. Información de los miembros del hogar menores de 15 años.***

Este libro recoge información acerca de los niños menores de 15 años. La persona encargada de los niños menores de 12 años (madre u otra) responderá las preguntas del libro 5. Los niños mayores a 11 años pudieron haber respondido el libro directamente o con ayuda de su madre o cuidadora. El libro 5 contiene las mismas secciones del libro IIIA y libro IIIB adecuadas para el informante del libro V. Este libro pregunta acerca de la escolaridad del niño, de su empleo, de su estado de salud, acerca de servicios de consulta externa y hospitalización que haya utilizado e información sobre su asignación del tiempo.

#### ***LIBRO S. Medidas antropométricas y marcadores biológicos de salud.***

Además de las preguntas sobre el estado de salud de los miembros del hogar del libro V y IIIB, la ENNViH toma medidas antropométricas de salud de todos los miembros del hogar y recolecta algunos marcadores biológicos de salud.

## **Medidas físicas de salud.**

La ENNViH-1 contempla un protocolo muy cuidadoso para llevar a cabo la recolección de las medidas físicas de salud durante el trabajo de campo. La toma de medidas antropométricas de cada uno de los miembros del hogar fue realizada por personal especializado y cuidadosamente capacitado para esa función.

Las medidas tomadas en la línea basal son: presión arterial (a individuos mayores a 15 años), peso, talla, hemoglobina en la sangre, circunferencia de cintura y cadera. El nivel de hemoglobina en la sangre fue analizado por el aparato *hemocue*, el cual tiene la ventaja de utilizar solo una gota de sangre para obtener la medición además de ser fácilmente transportable al hogar. Adicional a la medición objetiva y con antelación a ella, a cada individuo se le preguntó acerca de su percepción sobre su peso y talla.

## **Libros EA y EN: habilidades cognitivas de niños y adultos**

Durante el levantamiento de la encuesta los miembros del hogar entre 5 y 65 años de edad contestaron un libro que contiene matrices progresivas de Raven. Estas matrices fueron diseñadas para medir las habilidades cognitivas de las personas, independientemente de su nivel de alfabetización (sin necesidad de que las personas sepan leer y escribir). Con el fin de lograr la mayor concentración posible en los encuestados mientras contestaban la prueba, los encuestadores debían tratar de aplicar el libro en un lugar tranquilo y procurar que el encuestado estuviera solo. El libro EA (Adultos) contiene 12 matrices progresivas en blanco y negro y es aplicado a los miembros del hogar de entre 13 y 65 años de edad. El libro EN (Niños) se aplica a los niños de entre 5 y 12 años de edad y contiene 18 matrices progresivas a colores. El apéndice E contiene la solución a estas matrices.

Para mayor información relacionada con las pruebas de Raven referirse a:

- Raven, J.C., Court, J.H., & Raven, J. (1986). Manual for Raven's Progressive Matrices and Vocabulary Scales (Section 2) - Coloured Progressive Matrices (1986 edition with U.S. norms). London: Lewis.
- Raven, J.C., Court, J.H., & Raven, J. (1983). Manual for Raven's Progressive Matrices and Vocabulary Scales (Section 3) - Standard Progressive Matrices (1983 edition). London: Lewis.

## **Libro Proxy. Información de los adultos por Proxy.**

El protocolo de trabajo de campo de la ENNViH fue diseñado para entrevistar a todos los miembros del hogar en persona. Sin embargo, algunos miembros del hogar no pudieron ser entrevistados en persona debido a su ausencia temporal del hogar en el momento de la entrevista o debido a alguna discapacidad. En estos casos los libros del miembro ausente o discapacitado debían ser respondidos por un informante conocedor (Proxy). El libro Proxy se compone de versiones cortas de las secciones contenidas en los libros individuales IIIA, IIIB y IV. En algunos casos el libro Proxy fue usado para completar información de las entrevistas personales. Es importante mencionar que los libros Proxy fueron aplicados como un último recurso para recolectar información de los miembros del hogar.

### Diferencias en la información recabada vía Proxy vs libros individuales.

Sección	Información en el libro Proxy	Información adicional en los libros principales.
HM-Historia matrimonial	Información acerca de la actual/pasada pareja.	Historial de uniones (Libro IIIA)
MG - Migración permanente (1 año o más)	Información acerca del lugar de residencia al momento de nacer, a los 12 años y lugar de residencia actual.	Historial de migración (Libro IIIA)
ED - Educación	Alfabetismo, máximo nivel de educación y gasto en educación.	Información detallada de la educación para cada nivel de educación formal que asistió (primaria, secundaria, preparatoria y universidad) (Libro IIIA)
TB - Empleo	Información acerca de las decisiones de empleo actuales, incluyendo ocupación, ingresos, horas trabajadas, tanto para empleo primario como secundario.	Información detallada acerca de las decisiones actuales y 2 años de información retrospectiva. (Libro IIIA)
CR - Crédito	Información acerca de crédito y préstamos durante los últimos 12 meses.	Sin diferencias (Libro IIIB)
GH - Gustos y hábitos	Hábitos de fumar, tomar bebidas alcohólicas y ejercicio.	Sin diferencias (Libro IIIB)
ES - Estado de Salud	Información sobre el estado de salud en general, enfermedades crónicas y condiciones silenciosas acerca del estado de salud a lo largo de la vida	Sin diferencias (Libro IIIB)
CE - Consulta externa	Información sobre servicios de salud externos utilizados en las últimas 4 semanas.	Información detallada acerca de servicios de salud externa utilizados durante las últimas 4 semanas. (Libro IIIB)
HS - Hospitalización	Utilización de servicios de hospitalización.	Información detallada acerca de la utilización de servicios de hospitalización. (Libro IIIB)
CA - Condición de aseguramiento	Información acerca de aseguramiento médico y cuidados de la salud.	Sin diferencias (Libro IIIB)

TP – Transferencias de padres no residentes en el hogar	Información general acerca de los padres no residentes en el hogar, incluyendo transferencias.	Sin diferencias (Libro IIIB)
TH – Transferencias de hermanos no residentes en el hogar	Información general acerca de los hermanos no residentes en el hogar, incluyendo transferencias.	Sin diferencias (Libro IIIB)
THI – Transferencias de hijos no residentes en el hogar	Información general acerca de los hijos no residentes en el hogar, incluyendo transferencias.	Sin diferencias (Libro IIIB)
TO – Transferencias de otras personas no residentes en el hogar	Información sobre transferencias relacionadas con otras personas no residentes en el hogar, amigos y/o vecinos, familia extendida.	Sin diferencias (Libro IIIB)
RES – Resumen del embarazo	Información acerca de todos los embarazos de las mujeres de entre 14 y 49 años de edad.	Sin diferencias (Libro IV)
HE – Historia de embarazo	Información detallada acerca de los dos últimos embarazos.	Información detallada acerca del embarazo y nacimientos. (Libro IV)
AC- Anticoncepción	Método anticonceptivo usado en la actualidad.	Se pregunta si las encuestadas conocían diversos métodos anticonceptivos y si los habían usado y si conocían el precio y el lugar donde podían adquirir el método.

### Suplementos.

Las secciones de los cuestionarios de la ENNViH que contienen información repetida para distintas observaciones son puestas en columnas. Cada columna provee información detallada de una observación individual y en cada sección del cuestionario, hay tantas columnas como número de observaciones o de reportes que dé el entrevistado.

Las observaciones repetidas pueden estar relacionadas con acontecimientos actuales, retrospectivos o históricos. Por ejemplo, la sección SU del libro II contiene información detallada de la producción agrícola de todos los terrenos o parcelas que los hogares poseen o trabajan. Debido a que los hogares pueden tener una o más parcelas, las preguntas acerca del tamaño, estado de propiedad y uso de las parcelas son preguntadas a lo largo de columnas para cada parcela. Otro ejemplo, es la sección LS del libro C. esta sección contiene la lista de los miembros del hogar y sus características principales: nombre, edad, fecha de nacimiento y sexo.

El cuestionario impreso proporciona espacio para registrar datos sobre hasta cinco bloques de preguntas diferentes y para hasta diez miembros del hogar en secciones SU y LS, respectivamente.

Sin embargo, se elaboraron suplementos adicionales en caso de que el entrevistador tuviera que listar más observaciones o eventos de los que se pueden poner en la hoja del cuestionario. Los suplementos son entonces extensiones del cuestionario en donde el entrevistador puede captar la información de un mayor número de sucesos de lo que puede ser captado en el cuestionario original. El entrevistador pudo utilizar el número de suplementos necesarios para completar la información requerida. La siguiente tabla muestra las secciones de los libros en donde se pudieran usar suplementos:

<b>Libros con suplemento</b>	<b>Secciones con suplementos</b>
Libro C	LS
Libro II	SU, NNA, VLH
Libro IIIA	IE, HM, MG, MT, VLI
Libro IIIB	CE, HS, CR, TH, THI
Libro IV	HE
Libro V	EDN, CEN, HSN
Libro S	SA
Libro PROXY	CR, TH, THI

#### **4.2. Nombre de los archivos de datos.**

Los archivos de datos de la ENNViH tienen la misma estructura que los cuestionarios. El nombre de los archivos permite al usuario identificar cada archivo de datos con el libro y sus correspondientes secciones. El segundo conjunto de caracteres –el cual esta después de un guión bajo- identifica la sección de cada libro. Por ejemplo, el archivo de datos *iii\_a\_hm* corresponde a la información de la sección HM del libro IIIA. Se han creado múltiples archivos de datos cuando alguna sección del cuestionario en particular es muy larga. Por ejemplo, la sección HE del libro IV recolecta información acerca de todos los embarazos tenidos a lo largo de su vida.

La información es muy detallada e incluye información acerca del cuidado de la salud antes, durante y después del embarazo, información acerca del cuidado de la salud de los niños e información acerca de la alimentación del bebé. En este caso, debido a que la información es muy extensa, tres archivos de datos están asociados a esta sección. El número 1 en *iv\_he1* significa que este archivo es el segundo de 3 archivos que contienen información de la sección HE del libro IV. La siguiente tabla lista los diferentes libros y su correspondiente archivo de datos.

Libro C	c_xx	*xx se refiere a una sección específica.
Libro I	I_xx	
Libro II	ii_xx	
Libro IIIA	Iiia_xx	
Libro IIIB	Iiib_xx	
Libro IV	iv_xx	
Libro V	v_xx	
Libro S	s_xx	
Libro P	p_xx	
Libro EA	ea_xx	
Libro EN	en_xx	

### **4.3. Nombre de las variables.**

El nombre de las variables en la ENNViH refleja la sección del cuestionario, el número de pregunta y si fuera necesario el número de secuencia de la pregunta. Por ejemplo, los nombres de las variables de la sección GH (Gustos y hábitos) comienzan con gh y termina con el número de pregunta específico. Por ejemplo, consideremos la pregunta gh02 en la sección GH (gustos y hábitos) del libro IIIB. Esta pregunta se refiere a las bebidas que el informante usualmente bebe mientras come. Esta pregunta tiene 6 opciones de respuesta: refresco, cerveza, tequila/pulque bebidas calientes y otras y se permite circular más de una respuesta. En este caso, una variable (ej. gh02\_1a para la primera opción, gh02\_ib para la segunda opción y así sucesivamente) fue creada para cada opción y las nuevas variables contienen 1 si el encuestado respondió afirmativamente y valor faltante (missing) cuando respondió negativamente.

Algunas preguntas tienen dos variables asociadas: una indica si los encuestados respondieron la pregunta y por lo tanto la respuesta se encuentra en las opciones de respuesta de esta variable. Este tipo de variables son nombradas adicionando "\_1" para el número de pregunta asociado. Por ejemplo, la pregunta ed15 pregunta a qué edad el encuestado dejó la escuela. La variable ed15\_1 indica si el encuestado respondió la pregunta. La variable ed15\_2 da la edad.

Los manuales de codificación contienen una lista completa de variables por sección y por libro con una explicación de los códigos usados en cada pregunta.

### **4.4. Identificadores y nivel de observación.**

Los datos fueron organizados de tal manera que el nivel de observación dentro de un archivo fuera a nivel hogar o a nivel individual. Cuando el nivel de observación es el hogar, la variable FOLIO es suficiente para identificar una observación. Si el nivel de observación es individual el FOLIO y LS (ambos) son requeridos para identificar a una persona.

En algunos casos el nivel de observación puede ser otro y no el hogar o individuo. Esto se debe a que en algunos casos los datos recolectados son parte de una secuencia, en la cual el conjunto de preguntas están repetidas por series de eventos. En estos casos los datos están organizados de forma rectangular. Por ejemplo, la sección HM del libro IIIA puede contener información acerca de 8 uniones o matrimonios de 14,083 individuos (no todos los individuos reportan información acerca de 8 matrimonios o uniones, la respuesta puede variar de 1 a 8). De esta forma hay 15,565 observaciones en el archivo de datos. Para únicamente identificar una observación en este archivo, el analista podría usar las variables de FOLIO, LS y *SECUENCIA*. *Secuencia* es una variable que enumera los eventos (para una mejor explicación ver la siguiente sección). En este ejemplo, *SECUENCIA*=1 se referirá a todos los primeros matrimonios/uniones de los individuos, mientras que *SECUENCIA*=8 significará el octavo matrimonio/unión de los individuos. Otro ejemplo lo podemos encontrar en la sección HE (Historia del embarazo) del libro IV en el que cada mujer de entre 14 y 49 años de edad da información acerca de su historia de embarazos. En este caso el nivel de observación no es el individuo sino los embarazos, los cuales son identificados usando la variable de *SECUENCIA*.

### **4.5 Características especiales de la información de los hogares de la ENNViH**

En esta sección se presentan características particulares de los datos de hogares de la ENNViH que pueden afectar el análisis.

#### **4.5.1. Información simétrica**

En dos secciones del libro IIIA; activos (AH) y decisiones del hogar (DH), esposos y esposas dan la misma información. Es decir, los esposos responden las preguntas relacionadas con él pero también con el resto de la familia (incluyendo su esposa). Del mismo modo, la esposa responde las mismas preguntas; es decir, responde para el caso de ella y para el caso de los demás integrantes del hogar (incluyendo su esposo). Estos datos permiten llevar a cabo comparaciones acerca de lo que piensan las parejas de sí mismos y de los otros miembros del hogar.

La sección AH (activos) del libro IIIA únicamente es respondida por miembros del hogar con pareja, cuya pareja ya había dado información acerca de los activos del hogar preguntada en el libro II. En un hogar, si dos individuos están casados, la información de sus activos podría ser la misma y la información de una persona puede ser usada para cubrir posibles respuestas omitidas de la otra persona. Similarmente, en la sección DH del libro IIIA los individuos casados describen la manera en que las decisiones dentro del hogar son tomadas. La información de ambos informantes puede ser usada para verificar consistencias y en caso de falta de información de alguno de ellos se podrá complementar la información.

Lo mismo sucede en la sección TH (hermanos) del libro IIIB, donde se recolecta información detallada acerca de hermanos no residentes en el hogar. Nosotros recabamos información acerca de las características de los hermanos no residentes del hogar de todos los miembros del hogar.

#### **4.5.2 Información duplicada.**

Existe información que fue preguntada en varias secciones de los cuestionarios. En la mayoría de los casos, el informante fue una fuente de información y un informante Proxy fue otra. Por ejemplo, en el libro II, la sección de activos del hogar (AH) contiene información que también fue preguntada en los libros individuales. Aunque pueda resultar más fácil usar la información agregada del libro del hogar, la información que proviene de los libros individuales muy probablemente es más acertada o puede ser utilizada para complementar la información de la primera fuente.

**Edad.** La información referente a la edad se pregunta en la sección LS del libro C (generalmente un miembro del hogar indica la edad de todos los miembros del hogar) y en las portadas de cada uno de los libros individuales. Nosotros no corregimos posibles inconsistencias de edad entre lo reportado en el libro C y en las portadas de los libros individuales. Sin embargo, creamos una variable llamada "best-guess age" que agrega la edad de un individuo utilizando los distintos datos provenientes de la encuesta.

**Sexo.** La información sobre el género del individuo se pregunta en la sección LS del libro C, en la sección SA del libro S y en las portadas de los libros individuales. De manera similar que en el caso de edad, nosotros no corregimos posibles inconsistencias entre lo reportado en el libro C y lo registrado en las portadas de los libros individuales. Sin embargo, también se creó la variable "best-guess sex" la cual puede ser encontrada en BESTGUESS.

**Estado Civil.** El estado conyugal fue preguntado en la sección LS del libro C y en las portadas de los libros IIIA, IIIB y IV. En la limpieza de los datos, intentamos cerciorarnos de que el estado civil registrado en la lista LS era comparable con el estado civil registrado en las portadas de los libros.

**Nivel de educación.** La sección LS del libro C reporta el máximo nivel y grado educativo alcanzado. Para algunos individuos esta información se vuelve a preguntar en el libro IIIA y V. El archivo de BESTGUESS también contiene la variable "best guess schooling".

**Ingreso laboral y no laboral.** La sección TB del libro IIIA pregunta acerca de los ingresos laborales. Estos temas también se preguntan en el libro Proxy. En la sección IN del libro II se pregunta acerca del ingreso no laboral a nivel hogar y en la sección IIN del libro IIIA se pregunta a nivel individual. La información a nivel individual es preferida, pero los datos agregados a nivel hogar son útiles para analizar el ingreso total del hogar en caso de que falte esta información de algún miembro del hogar.

**Estatus de supervivencia de los padres.** La lista de miembros del hogar se encuentra registrada en la sección LS, que contiene el número de línea del padre y madre de cada uno de los miembros del hogar (ls06 y ls07). Se utilizaron códigos especiales para registrar si los padres viven pero no son miembros del hogar o si el padre o la madre falleció. En el libro IIIB, en la sección TP (padres) se pregunta explícitamente acerca de si el padre o madre esta vivo o muerto.

#### 4.5.3. Relación entre los miembros del hogar.

La ENNViH contiene información acerca de la relación entre los miembros del hogar (relación familiar), particularmente entre esposos y esposas y entre padres e hijos, de tal forma que es posible identificar quién es cónyuge de quién y quién es hijo de quién. La información no se limita a miembros del hogar, sino que también cubre a miembros no residentes.

#### Relación de Parentesco en la lista de miembros del hogar (Libro C-sección LS)

La sección LS da información completa acerca de la relación de parentesco entre los actuales miembros del hogar. La información proporcionada en LS es como sigue:

Variable	Información	Observaciones
Ls05	Quien es el jefe del hogar en la ENNViH y qué parentesco tienen los demás miembros del hogar con el jefe del hogar.	Esta información indica el parentesco que tiene cada miembro del hogar con el jefe del hogar. Por ejemplo, si las personas con ls 3 y 4 fueran hijos del jefe del hogar ellos serían hermanos o medios hermanos. Si la persona 5 fuera la madre del jefe del hogar y la persona 3 fuera el hijo del jefe del hogar, la persona 5 sería con toda seguridad la abuela de la persona 3. En otros casos la información no es definitiva. Por ejemplo, si las personas 6 y 7 fueran nietos del jefe del hogar, ellos podrían ser hermanos o primos.

Ls06	Número de línea (LS) del padre del miembro del hogar.	Esta variable permite vincular a un individuo con sus padres mediante su identificador individual. Por ejemplo, si la persona X tiene un Ls06=1 y Ls07=2, su padre es el jefe del hogar (debido a que el jefe del hogar siempre tiene un LS=1) y su mamá es la persona con el LS=2.
Ls07	Número de línea (LS) de la madre del miembro del hogar.	
Ls08	Número de línea (LS) de la persona que cuida a los niños menores de 15 años.	Esta variable indica quién es la persona que dentro del hogar cuida a los niños menores de 15 años.

### Identificación de hijos en otras secciones

Las secciones HE1 y HE2 del libro IV contienen información acerca de la historia de embarazo de todas las mujeres de entre 14 y 49 años de edad. La información recolectada incluye las características de los hijos en el momento del nacimiento y los cuidados de salud que antes y después del nacimiento tuvo la madre.

Estas secciones identifican cada nacimiento con el número de identificación personal (LS) de cada hijo miembro del hogar. Esto permite cruzar información de los hijos nacidos con otra información de los mismos hijos contenida en la encuesta. Los hijos cuyo ls es desconocido fueron codificados con un "99".

**Hijos no miembros del hogar.** La sección THI del libro IIIB da información detallada acerca de los hijos no miembros del hogar. No se recopiló información sobre las características de los hijos (miembros del hogar) si la información ya había sido dada por algún otro informante. Por ejemplo, si la persona X (un hombre) está casado con Y (mujer) y no tuvo otras esposas, sus hijos son también hijos de la persona Y. En este caso, la información provista por la persona Y acerca de sus hijos es utilizada como la información de los hijos de la persona X.

Si la persona X tuvo otros hijos con otra mujer, la persona X responderá las preguntas acerca de sus otros hijos.

**Hermanos no miembros del hogar.** La sección TH (hermanos) en el libro IIIB da información detallada acerca de los hermanos no miembros del hogar. En este caso, y contrario a lo que sucede en el caso de hijos no miembros del hogar, se recolectó información acerca de las características de los hermanos no miembros del hogar de todos los miembros del hogar, a pesar de que la información de algún hermano no miembro del hogar haya sido dada por otro miembro del hogar.

Para calcular el número total de hijos, hermanos o padres de los informantes u obtener información acerca de las características de estos parientes, es necesario cruzar la información de diferentes secciones. La siguiente tabla muestra como hacer el cruce de información.

---

## Fuentes de información para los familiares cercanos de los informantes

---

### Hermanos

---

En el hogar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Para un jefe del hogar, usar la variable Is05 de la sección LS del libro C para identificar a miembros del hogar quienes sean hermanos y hermanas. Para cualquier otro miembro cuyo padre o madre sea miembro del hogar, verificar la lista de miembros del hogar para otros individuos del hogar quienes identifican a sus padres en Is06 y Is07 de la sección LS del libro C. Para un miembro del hogar no jefe del hogar cuyos padres no son miembros del hogar la información de los hermanos es nuclear.</li><li>• Una vez que se identificaron a los hermanos y hermanas de los miembros del hogar, es posible consultar su información en los libros individuales.</li></ul>
Fuera del hogar	Usar la información de las características de los hermanos no miembros del hogar de la sección THI del libro IIIB.

---

### Hijos

---

De informantes mujeres	Para cada hijo nacido, usar la información de la sección HE del libro IV. Para hijos vivos también se puede obtener información en el libro V.
De informantes hombres	Para cada hijo de la pareja actual, usar la información dada por la esposa/cónyuge de la sección HE del libro IV y libro V. Para hijos no miembros del hogar mayores de 15 años de una pareja previa usar los datos de la sección THI (Hijos) del libro IIIB.

---

### Padres

---

En el hogar	Dependiendo de la información requerida, usar datos de los libros IIIA y IIIB de cada padre o de la sección LS del libro C.
Fuera del hogar	Usar la información de la sección TP (Padres) del libro IIIB.

---

## **5. Encuesta Comunitaria**

### **5.1. Instrumento**

Los cuestionarios de la encuesta comunitaria fueron divididos en libros y cada libro fue a su vez, subdividido en secciones. El primer libro recoge información acerca de las características generales de la localidad y un segundo libro trata de los precios de bienes y servicios de la localidad, un tercer libro recolecta información acerca de las escuelas de la localidad, un cuarto tiene información acerca de la infraestructura de los servicios de salud y un último libro acerca de los pequeños proveedores de salud.

#### **Libro de características de la comunidad.**

Este libro pregunta acerca de las características generales (físicas, económicas y sociales) de la localidad, tales como, población, infraestructura, transporte, oportunidades de crédito e industrias en la comunidad. El libro debía ser respondido por el presidente municipal o en su defecto por alguna otra autoridad local.

**Población.** La sección PB recoge información acerca de las características de la población tales como tamaño, número de hogares pobres, número de viviendas en la localidad y cambios en el tamaño de la población durante los últimos 5 años.

**Aspectos sociales de la comunidad.** La sección ASC pregunta acerca de los principales problemas sociales a los que los residentes de la localidad tienen que enfrentarse, tales como, inseguridad, gente drogándose o tomando en las calles, prostitución, vigilancia y contaminación.

**Desastres naturales.** La sección DN colecta información acerca de los desastres naturales que haya sufrido la localidad durante los últimos 5 años. Se recolectó información acerca de la fecha exacta del desastre y la población que afectó.

**Historia de la infraestructura.** La sección HI pregunta acerca de los cambios en la infraestructura ocurridos en la comunidad durante los últimos 5 años y la manera en que estos cambios han afectado el bienestar de la localidad. Por ejemplo, se pregunta acerca de la construcción de carreteras y caminos, introducción de agua potable, alcantarillado, construcción de servicios de salud y escuelas.

**Asistencia Social.** La sección AS pregunta acerca de los programas sociales y apoyos que la comunidad haya recibido durante los últimos 12 meses. La información acerca del tipo de programa y monto es recolectada.

**Historia de escuela.** La sección SED recoge información acerca de la presencia de escuelas primarias, secundarias, preparatorias y centros tecnológicos en la comunidad.

**Historia de los servicios de salud.** La sección SM pregunta acerca de la presencia de servicios de salud. Para todos los servicios de salud en la localidad se recabó información acerca del número de días a la semana que se da servicio y la distancia entre el centro de salud y el centro de la ciudad.

**Actividades de la comunidad.** La sección AC pregunta sobre las actividades que se llevan a cabo en la localidad tales como reuniones o asambleas. Se recaba información acerca del número de residentes de la localidad que participan en estas actividades.

**Transporte.** La sección MT pregunta acerca de los servicios de transporte y su calidad.

**Infraestructura.** La sección INF recolecta información acerca de las características de la infraestructura usada por los habitantes de la localidad tales como transporte público, paradas de camión, terminal de camiones más cercana, mercado permanente más cercano, mercado sobre ruedas más cercano, oficina de correos y/o oficina de teléfonos más cercana. Para cada servicio se pregunta sobre la distancia que existe entre el centro y el servicio, el principal transporte usado para llegar al servicio, el costo del transporte y el número de días a la semana que hay servicio. La sección EL pregunta acerca de la disponibilidad de servicios de electricidad en la localidad. La sección FA pregunta acerca de los recursos usados en la localidad para obtener agua para beber y la presencia de alcantarillado.

**Bienestar de la comunidad.** La sección BC recolecta información acerca del bienestar de la localidad en diferentes aspectos, como infraestructura, estabilidad de precios, cambios en el nivel de crimen, violencia, calidad de la educación y servicios de electricidad, acceso a agua potable y esperanza de vida. La sección OD incluye información reportada directamente por el entrevistador.

**Clubes de Migrantes.** La sección CM pregunta acerca de la asistencia de los clubes de migrantes para los individuos que quieran migrar o hayan migrado a los Estados Unidos. Se recaba información detallada acerca del contacto del club de migrantes y la comunidad, el tipo de asistencia que provee el club, patrones migratorios de la localidad, tasas de migración y tasas de retorno y remesas transferidas por los migrantes a la localidad.

#### ***Cuestionario de escuelas.***

Este libro contiene información detallada acerca de las escuelas y es respondido por el director de la escuela. En caso de que éste no estuviera presente, el libro podría ser respondido por cualquier otra autoridad de la escuela. La sección PRM (preguntas para los maestros) debe ser respondida por dos maestros.

**Director de la escuela.** La sección DE recolecta información acerca del nivel de educación y actividades del director, tales como, nivel de educación, último grado de educación, tiempo que ha trabajado en la escuela, si se encuentra en la carrera magisterial, el número de horas trabajadas por semana, salario y si el o ella tiene otro trabajo.

**Función de la escuela.** Sección FE pregunta sobre las características del sistema educativo de la escuela. La información incluyó el idioma usado en clases, el número de días trabajados por semana, talleres técnicos, la presencia de actividades extraescolares como artes y oficios, deportes, idiomas o clases de computación, la presencia de clase tutorial, los tipos de orientación ofrecidas a los estudiantes, el número y la calidad de profesores, actividades para mejorar la calidad de la educación durante el año actual. Esta sección también incluye información sobre la manera en que algunos cambios han afectado o han favorecido el funcionamiento de la escuela en el año escolar anterior, tales como cambios en los recursos de la escuela, en los precios del material didáctico (incluyendo libros de texto), tasa de criminalidad, drogas y alcoholismo en la comunidad, violencia doméstica, desintegración familiar, conflictos políticos y sociales en la comunidad.

**Estudiantes y maestros.** La sección AM recaba información sobre las características de los estudiantes y los maestros de la escuela. La información recabada incluye el número de grupos, la movilidad de los profesores, el número de estudiantes certificados para cada grado, número de los estudiantes que fallaron el año anterior y el promedio por grado. La información sobre los profesores incluyó el nivel de escolaridad completado más alto e información acerca de la carrera magistral

**Costos de educación y apoyo.** La sección CA pregunta sobre los recursos de las escuelas, el gasto hecho por los estudiantes y el acceso a las becas que los estudiantes de la escuela tienen. La información sobre los gastos hechos por estudiantes incluyó la inscripción, pago voluntario, promedio de gastos anuales en material y libros de la escuela y otros gastos. Finalmente, la información sobre las becas incluyó los tipos de becas para los estudiantes, el número de estudiantes que reciben becas y el monto promedio anual de la beca.

**Infraestructura.** La sección EN recopila información sobre las instalaciones de la escuela como la electricidad, número de aulas y laboratorios, biblioteca, auditorio, sistema de educación a distancia, áreas para deporte, calidad de bancas, sillas, escritorios, condiciones de generales de salubridad, equipo del aula y baños.

**Preguntas para maestros.** La sección PRM fue contestada por dos profesores y se pregunta acerca de su escolaridad, actividades y opiniones. La información sobre los grados incluyó el nivel escolar más alto y el grado completado y la posición en la carrera magistral. La información sobre sus opiniones incluye el nivel de violencia doméstica y migración en los hogares de los estudiantes y el interés de los padres en la educación de sus hijos.

**Libro de infraestructura de servicios de salud.** Este libro colecta información detallada acerca de la infraestructura de salud. La sección RS y AG fueron respondidas por el director de la unidad de salud, en caso de que éste no lo pudiera responder, la persona encargada de la unidad podía hacerlo. Para el resto de las secciones, ya sea el director o la persona encargada de la unidad indicaban quién era la persona adecuada para responder.

**Responsables de los servicios.** La sección RS pregunta al director o encargado de la unidad sobre el nombre de las personas que pueden dar la información que se pregunta en las siguientes secciones.

**Aspectos generales de la unidad.** La sección AG recaba información sobre los aspectos generales de la unidad de salud como el tipo de institución, el código de identificación, si la unidad es certificada, el tiempo que ha estado en la operación, el equipo de la unidad (sala de espera, área de exploración médica, el cuarto de recuperación, sala de urgencias, sala de operaciones y banco de sangre), el número de casos vistos el mes pasado y en los últimos 6 meses para distintos servicios (desnutrición, cáncer, diabetes, etc.) y sobre los principales problemas sociales que enfrenta la comunidad como el alcoholismo, drogadicción y la violencia. También se recaba información sobre el director o la persona responsable de la unidad, tal como, edad, máximo nivel de educación, horas trabajadas a la semana, salario y la antigüedad.

**Personal y servicios proveídos por la unidad.** La sección PS pregunta sobre el personal e instalaciones de la unidad. La Información sobre el personal incluye el número de especialistas que trabajan en la unidad, mientras la información sobre instalaciones incluyó preguntas relacionadas con la electricidad, fuentes de agua, el número de baños, alcantarillado y servicios de fumigación.

La sección SER recopila información detallada sobre los servicios proporcionados por la unidad como consultas, pruebas de embarazo, trabajo social, el examen dental, rayos X y ultrasonido. Cuando en la unidad se provee un tipo de servicio en particular se indaga acerca del precio máximo y mínimo que se cobra por dicho servicio. Para aquellas unidades con laboratorio para pruebas clínicas, la sección LB recogió información detallada sobre las pruebas hechas en el laboratorio y sus precios aproximados.

**Farmacia y medicamentos.** Para las unidades médicas con farmacia, la sección FM pregunta sobre los medicamentos que son ofrecidos a la población. Se recaba información detallada acerca de los medicamentos vendidos, su presentación y su precio.

**Observación directa.** La sección LB, RM y SE dan información de la observación directa acerca del laboratorio para los exámenes clínicos, las salas de exploración y de espera, respectivamente. La información recabada incluye la percepción del entrevistador acerca de la ventilación natural, aire acondicionado, luz natural y artificial, calidad del equipo y condiciones generales de higiene.

### ***Libro de pequeños proveedores de salud.***

Este libro recolecta información acerca de las características, servicios y material usado por los pequeños proveedores de salud.

**Datos generales de proveedor.** La sección GP pregunta acerca de las características de los pequeños proveedores de salud tales como horas trabajadas, nivel de educación, salario, tipos y número de empleados y calidad del servicio.

**Problemas cuando se ofrece el servicio.** La sección PO recoge información sobre los problemas principales que enfrenta el pequeño proveedor de salud y que podrían afectar sus servicios como cambios de precios, disponibilidad de medicaciones, número de personal, precio del agua y precio de electricidad. La sección ACG pregunta sobre problemas sociales como alcoholismo, tabaquismo, drogadicción, abuso infantil, violencia doméstica, crimen, entre otros.

**Servicios ofrecidos.** La sección SV pregunta sobre los servicios proporcionados como consultas para verificar la nutrición infantil, tuberculosis pulmonar, hipertensión, diabetes, cáncer, cuidado prenatal, ultrasonido, cuidado dental y rayos X.

**Medicinas, material de salud, equipo e instrumentos.** Para los pequeños proveedores de salud, la sección MED pregunta sobre los medicamentos que ofrecen a la población. Se recaba información detallada sobre los medicamentos vendidos, sus presentaciones y precios. La sección SRA recoge información en cuanto a los materiales, el equipo e instrumentos disponibles, así como el material de salud en general (antisépticos, vendas, guantes disponibles, gasas, el hilo de sutura y jeringas), la incubadora para el bebé, el equipo de disección, espejo vaginal y catéteres. También se recabó información sobre los instrumentos, el material o equipo que fue más frecuentemente usado y las fuentes de financiamiento.

**Parteras.** En el caso de las parteras tradicionales, la sección PT recabó información detallada como capacitación de la persona responsable de proporcionar el servicio médico, la frecuencia de los servicios y prácticas generales.

**Sala de espera y de exploración médica.** Las secciones SRM y SA dan información acerca de la exploración médica y sala de espera, respectivamente. La información recolectada incluye la percepción de los entrevistadores en cuanto a ventilación natural, aire acondicionado, luz natural y artificial, calidad del equipo y condiciones generales de higiene.

**Libro de precios en la comunidad.**

Este libro reúne información detallada acerca de los precios en la comunidad. Los productos reportados incluyen comida, productos de limpieza, ropa, productos agrícolas y medicamentos. La sección PM (precios de mercado) recolecta información de 3 diferentes fuentes: pequeños puestos, tiendas y supermercados; mercados establecidos y sobre ruedas; y otros. La sección PA (productos agrícolas) recaba información de tiendas, oficinas de la SAGARPA, mercado u otros. La sección PRF (precios y farmacia) recaba información de farmacias en la localidad. Cuando fue necesario se visitaron diversos establecimientos para completar la información.

**Precios en la ciudad.** La sección PM recolectó información detallada sobre los precios de mercado de verduras (jitomate, cebolla blanca, zanahorias, lechuga, papas, limón); frutas (naranja, plátano y manzana roja); diferentes clases de carne (pollo, carne de cerdo, res, pescado); otros alimentos (pan blanco, pasteles, harina de trigo, aceite de cocina, café soluble, etc.); productos de limpieza (detergente, blanqueador, jabón, papel higiénico, pasta de dientes y escoba con cerdas de plástico); vestido (camisas, blusa de mujer, jeans para hombres y mujeres, pantalón de algodón para niños, zapatos y calcetines); utensilios de cocina (platos, cucharas de acero, sartén de estaño, plancha, recipientes de plástico); y combustibles (gas, gasolina y aceite para motores).

**Precios de productos agrícolas.** La sección PA pregunta sobre los precios de los productos agrícolas tales como fertilizantes, pesticidas, herbicidas, tractores, bovinos, vacas, toros, cerdos, caballos, mulas, ovejas, cabras, gallinas, conejos, alimento para cerdos y sorgo.

**Precios de farmacia.** La sección PRF recoge información acerca de los precios de medicinas, tales como, antibióticos, medicamentos para la presión alta, para la diabetes, para la tuberculosis, para la malaria, diuréticos, anti-parásitos, analgésicos, vitaminas. Ver apéndice G para información detallada acerca de los medicamentos incluidos en esta sección.

**5.2. Nombre de los archivos de datos.**

El nombre de los archivos de los datos de la encuesta comunitaria sigue la misma lógica que el nombre de los archivos de datos de la encuesta de hogares. Los primeros caracteres identifican el libro, los siguientes caracteres identifican la sección y un número denota la secuencia si los datos de la sección se expanden a través de múltiples archivos de datos.

La siguiente tabla muestra el nombre de cada libro y la abreviación correspondiente a cada sección.

Cuestionario de escuelas	esc_xx	*xx se referirá a alguna sección en específico.
Libro de características de la localidad	loc_xx	
Libro de pequeños proveedores de salud	peq_xx	
Libro de precios de la localidad	pre_xx	
Libro de infraestructura de salud	inf_xx	

### **5.3. Nombre de las variables.**

El nombre de las variables en la ENNViH refleja la sección del cuestionario, el número de pregunta y si fuera necesario el número de secuencia de la pregunta, tal y como se mencionó en la sección 4.3.

Los manuales de codificación contienen una lista completa de variables por libro y por sección con una explicación de los códigos usados en cada pregunta.

### **5.4. Identificadores y nivel de observación.**

Generalmente los datos han sido organizados para que el nivel de observación dentro de un archivo de nivel comunidad sea la comunidad. Cuando es así, la variable FOLIO es suficiente para identificar una observación. Igual que en el caso de hogares, a veces los datos de la comunidad fueron recolectados como la parte de una secuencia o renglón. En este caso es necesario usar tanto FOLIO como SECUENCIA para identificar una observación. Hay otras dos variables que pueden ser usadas como el identificador: id\_loc y CLAVE. La primera variable es usada como un identificador de comunidad y la segunda como un identificador del servicio.

Es importante mencionar que la variable id\_loc fue creada internamente y no corresponde al número de identificación de localidad usado por INEGI.

## **6. Combinación de archivos de datos de la encuesta de hogares.**

Los datos de la ENNViH son almacenados en archivos separados (por ejemplo, la sección ii\_ah del libro II contiene información acerca de los activos y la sección ii\_in, también del libro II, contiene información acerca de los ingresos no laborales). Para el análisis de la base de datos de la ENNViH usualmente se requiere hacer combinaciones entre los diferentes archivos de datos. La manera en que los datos pueden ser combinados depende de la naturaleza del análisis que se quiera llevar a cabo. En esta sección se discutirán algunas de las maneras para combinar archivos de datos.

### **6.1. Concatenando datos.**

Algunas veces el análisis que se quiera llevar a cabo puede necesitar un conjunto de observaciones que se encuentran en dos diferentes archivos. Por ejemplo, en la sección iii\_a\_ata del libro IIIA y la sección v\_atn del libro V, ambas secciones contienen datos sobre la asignación de tiempo. Los datos de la sección iii\_a\_ata se refiere a la asignación del tiempo de los adultos y la sección v\_atn a la asignación del tiempo de los niños. Las variables para los adultos comienzan en ata, mientras que las variables para los niños en atn. En ambos casos, la información se refiere a lo mismo. Siendo así, podría ser interesante combinar estas dos variables para los dos grupos de edades. Para hacer este ejercicio se puede emplear el comando APPEND en stata o el comando SET en SAS. El archivo resultante contendrá tanto las observaciones de los niños como las observaciones de los adultos. Hay que notar que si el nombre de las variables es diferente entre los archivos que se quieren concatenar, las variables de alguno de los archivos podrían ser renombradas con el fin de poder hacer la concatenación con el otro archivo.

En principio, diversos archivos pueden ser concatenados. Como regla general, cuando se usen datos de los libros IIIA, IIIB y IV, se debe verificar si alguna sección fue incluida en el libro Proxy, de esta manera los datos de encuestados que fueron

respondidos por el mismo encuestado pueden ser combinados con datos recolectados en el libro Proxy para otros individuos.

La siguiente tabla muestra combinaciones adicionales. Se debe tomar en cuenta que puede ser posible que algunos archivos requieran ser reestructurados antes de que éstos sean combinados teniendo en cuenta los diferentes niveles de observaciones.

También para algunos archivos se necesitará renombrar algunas variables.

### **Archivos de hogares que permiten la concatenación**

<b>Tema</b>	<b>Archivos</b>	<b>Tipo de informante</b>
Activos	II_ah y IIIA_ah	Informantes del libro II y libro IIIA
Crédito	II_crh y IIIB_cr	Informantes del libro II y libro IIIA
Ingreso no laboral	II_in y IIIA_iin	Informantes del libro II y libro IIIA
Violencia y crimen	II_vlh y IIIA_vli	Informantes del libro II y libro IIIA
Historia educativa	IIIA_ed y V_edn	Adultos y niños
Decisiones laborales	IIIA_tb y V_emn	Adultos y niños
Asignación del tiempo	IIIA_ata y V_atn	Adultos y niños
Consulta externa	IIIB_ce y V_cen	Adultos y niños
Estado de salud	IIIB_es y V_esn	Adultos y niños
	V_he y V_esn	Niños
Hospitalización	IIIB_hs y V_hsn	Adultos y niños
Autotratamiento	IIIB_ats y V_autn	Adultos y niños
Habilidades cognitivas	EA_eca y EN_ecn	Adultos y niños

## **6.2. Combinaciones uno a uno a nivel individual, hogar, comunitario.**

Una de las formas más básicas para hacer combinaciones entre archivos involucra el cruce de archivos para una persona dada (a nivel individual). Si ambos archivos contienen datos en el mismo nivel de observación, el cruce será "uno a uno"

### **Combinación de dos archivos a nivel individual.**

Supongamos que el objetivo del análisis es crear un archivo que contenga información acerca de la educación y las medidas de talla y peso de los individuos. El archivo iii\_ed (adultos) del libro IIIA y el archivo v\_edn (niños) del libro v contienen información acerca de la educación de los individuos. El archivo s\_sa del libro S contiene información acerca del peso y talla de los informantes. Los tres archivos contienen una observación por cada individuo. Para crear el nuevo archivo ordenamos cada uno de los tres archivos por folio y ls y posteriormente hacemos el pegado por folio y ls.

Por ejemplo, supongamos que el investigador quiere crear un archivo con el peso del niño actualmente y el peso del niño al momento del nacimiento. El archivo s\_sa del libro S contiene información acerca del actual peso, mientras que el archivo iv\_he2 contiene el peso al momento del nacimiento.

Tanto en s\_sa como en iv\_he2 hay una observación por individuo. Sin embargo, en s\_sa las observaciones son identificadas usando folio y ls y en iv\_he2 las observaciones son identificadas usando el folio y he06 (recordar que en la sección HE del libro 4 pregunta acerca de la historia de embarazo de las mujeres y se identifica cada embarazo con el identificador personal ls para cada hijo que es miembro del hogar). Primero es necesario quitar a los adultos de s\_sa (recordar que este archivo contiene información acerca de los niños y de los adultos). Esto se puede hacer borrando a todas aquellas observaciones que tengan edades mayores al límite deseado. De esta forma será necesario cambiar el nombre de he06 por ls en iv\_he2 (o ls por he06 en s\_sa), ordenar los dos archivos por folio y ls y hacer el cruce o merge por folio y ls. Es importante tener en cuenta que si el universo de observaciones en s\_sa es mayor al universo de observaciones en iv\_he2, habrá observaciones que no coincidirán y por lo tanto estas observaciones deberán ser borradas.

**Combinación de dos archivos a nivel hogar de observación.** Para dos archivos a nivel hogar, tales como ii\_in y ii\_inr del libro II, que contengan datos de las características del hogar, ordenamos cada archivo por folio y hacemos el cruce por folio.

**Combinación de dos archivos a nivel infraestructura de la comunidad de observación.** Para dos archivos a nivel comunitario, tales como esc\_dg y esc\_de (características de la escuela) ordenamos cada archivo por folio y hacemos el merge por folio.

**Combinación de dos archivos a nivel comunitario.** Supongamos que el investigador desea crear un archivo con información de las características generales de la escuela contenidas en esc\_dg y las características de los pequeños proveedores de salud contenidas en peq\_gp2 para cada comunidad. En este caso, antes de hacer el pegado entre estos dos archivos, será necesario hacer el pegado por folio de cada archivo con la portada de su correspondiente libro. Esto es importante debido a que queremos agregar una nueva variable id\_loc, la cual es el identificador de cada comunidad y será la variable usada para el pegado. Una vez teniendo esto para cada archivo se ordenará cada archivo por id\_loc y el pegado se hará por id\_loc.

### **6.3. Combinación UNO a VARIOS archivos.**

Frecuentemente, será necesario realizar cruces entre distintos archivos que no están en un mismo nivel de observación. Para este tipo de ejercicio algunas veces será necesario reestructurar los diferentes archivos. Cuando se piensa acerca de la manera en que se pueden hacer los cruces entre los distintos archivos de la ENNViH resulta de utilidad determinar si las variables que se identifican en uno de los archivos son un subconjunto de las variables identificadas en otro archivo.

Por ejemplo, supongamos que necesitamos crear un archivo que contenga información acerca del nivel de escolaridad y de los activos del hogar de los adultos encuestados. La identificación de las variables del archivo de educación (iiia\_ed) son folio y ls, pero la variable de identificación acerca de la información de los activos del hogar (ii\_ah) es solamente el folio. En este caso, debido a que la variable de identificación en ii\_ah es

un subconjunto de las variables de identificación en `iiia_ed`, se podría simplemente hacer el pegado mediante la variable `folio`. Esto es posible si las variables de identificación se encuentran a nivel de los individuos en `iiia_ed`.

Esto dará como resultado una base de datos a nivel individual donde la información acerca de los activos del hogar es repetida para todos los individuos que son miembros de un mismo hogar.

Ahora supongamos que necesitamos hacer un cruce entre el archivo de alfabetización (libro IIIA) y el archivo que contiene información sobre crimen y victimización individual del libro IIIA. Las variables de identificación en `iiia_ed` son `folio` y `ls`. Las variables de identificación en `iiia_vli1` son `folio`, `ls` y `Secuencia`. En `iiia_vli1` un individuo tendrá tantos registros como asaltos o incidentes violentos haya tenido. El archivo que queremos construir se creará de la siguiente manera:

Primero, dado que las variables de identificación en `iiia_vli1` son un subconjunto de las variables de identificación del archivo `iiia_ed`, se podría simplemente hacer un pegado por `folio` y `ls`. Esto dará como resultado una base que contenga tantos registros como incidentes violentos haya reportado cada individuo. Cada registro contiene información acerca del grado de alfabetización del individuo e información sobre un hecho violento particular.

La segunda opción es reestructurar el archivo `iiia_vli1` de tal manera que quede organizado a nivel individual más que a nivel de incidentes violentos reportados. En este caso, las variables de identificación serán `folio` y `ls`. Esto podría involucrar la creación de un archivo que contenga las variables, por ejemplo, `vli(01) – vli(15)` para victimización 1, `vli12_1_1`, `vli12_1_2`, ..., `vli12_1_15` (en este caso es 15 porque el máximo número de victimizaciones que un individuo reporta es 15). Este archivo tendrá más variables que `iiia_vli1` pero tendrá un número menor de observaciones. Si los datos de `iiia_vli1` son reestructurados para hacer el archivo a nivel individual, el archivo resultado del pegado por `folio` y `ls` son el archivo de `iiia_ed` y estará a nivel individual y contendrá información de alfabetización y toda la información acerca de la victimización.

Finalmente, habría que mencionar que la reestructuración de los archivos de datos para convertirlos a un nivel diferente del original se puede hacer relativamente con mayor facilidad en STATA con el comando `reshape` o en SAS con el comando `proc transpose`

#### **6.4. Combinación de datos de hogares con datos de infraestructura de la localidad o servicios de la localidad.**

Cuando queremos combinar datos de la encuesta de hogares con datos de la encuesta comunitaria surgen dos casos básicamente: 1) datos de hogares con datos a nivel comunidad y 2) datos de hogares con datos a nivel servicio de infraestructura.

**Combinación de datos de hogares con datos a nivel comunidad.** Supongamos que se requiere crear una base de datos con información acerca del estado de salud de los niños –contenida en la sección `v_esn` del libro V- y los precios de los medicamentos de los niños contenidos en la sección `pre_prf2` del libro de precios en la comunidad. Lo primero que tendríamos que hacer para hacer el pegado entre estos archivos sería hacer un primer cruce del archivo `v_esn` con la portada del libro C por `folio`, esto con el propósito de agregar al archivo el identificador de la localidad `id_loc` (esta variable se encuentra en la portada del libro C).

Del mismo modo, se tiene que hacer un cruce del archivo `pre_prf2` con la portada del libro de precios en la comunidad (la variable `id_loc` se encuentra en la portada de los

libros comunitarios y del libro C de hogares) por folio. Una vez teniendo la variable `id_loc` en los dos archivos, podemos hacer el cruce entre los archivos por la variable `id_loc`.

**Combinación de datos a nivel hogar con datos a nivel comunidad.** Ahora supongamos que se requiere crear un archivo que contenga información acerca del estado de salud de los niños contenida en la sección `v_esn` del libro V y las características generales del hospital donde el niño(a) ha sido tratado contenida en la sección `inf_ag2` del libro de infraestructura de salud. La clave para hacer este tipo de cruces es tener siempre en mente que la variable "CLAVE" es el identificador de los servicios. La variable "CLAVE", la cual es también encontrada en algunos archivos de la encuesta de hogares (`c_eh`, `c_sp`, `iiib_ce1`, `iiib_hs1`, `p_he1`, `v_cen1`, `v_hsn1`, `iiia_ed` y `v_edna`) es la variable que permitirá combinar información a nivel individual acerca de la salud de los niños con información a nivel comunitaria acerca de los hospitales.

Primero, a nivel comunidad tenemos que hacer un merge de `inf_ag2` con la portada del libro de infraestructura de salud por folio para agregar la variable "CLAVE". Segundo, a nivel individual tenemos que agregar la variable "CLAVE" a `v_es`. Para hacer esto, tenemos que hacer un merge de `v_esn` con `v_cen1` por folio y `ls`. Finalmente, tenemos que ordenar (`sort`) las dos nuevos archivos por "CLAVE" y hacer el merge por "CLAVE". Esto creará un archivo con información a nivel individual acerca de la salud de los niños y las características generales del hospital donde ha sido atendido.

## **7. Limpieza de la información de la ENNViH-1**

Esta sección describe el proceso de sistematización de la información de la ENNViH-1.

### **7.1 En campo: Sistema de Edición Computarizada de Levantamiento en Campo (SECLC), verificación de la información.**

El trabajo de limpieza de datos comenzó en campo. Los entrevistadores completaban la información en los cuestionarios en los hogares de los encuestados y los editores trabajaban con la edición de la información cerca de la localidad donde se llevaba a cabo el levantamiento. Los entrevistadores debían llenar a mano los cuestionarios de forma legible y tenían que completar todas las secciones adecuadamente.

El proceso de Sistema de Edición Computarizada de Levantamiento en Campo (SECLC) fue usado para ayudar a mantener la calidad de los datos de hogares. Los entrevistadores entregaban los cuestionarios al equipo de captura en campo. El equipo del SECLC capturaba la información en computadoras portátiles usando un programa especializado de captura diseñado para detectar errores de campo. Este tipo de proceso permite hacer una identificación más compleja de inconsistencias. Por ejemplo, si el género listado en la sección `LS` para un encuestado no coincide con el registrado en la portada del libro `IIIA`, un mensaje de error era generado.

El editor del SECLC era responsable de discutir los mensajes de error con los entrevistadores. Algunos errores pudieron resolverse fácilmente. Por ejemplo, el entrevistador podría recordar el género del encuestado y verificar que esta inconsistencia fue debido a un descuido. Otros errores requirieron que el entrevistador

regresara al hogar y verificara con el encuestado. Por ejemplo, si el encuestado declaró en CR11 de la sección CR (crédito) haber pedido prestado 7 veces en los últimos 12 meses, pero en las preguntas detalladas sólo se respondieron 6 veces, entonces el entrevistador debió regresar al hogar a verificar si fueron 7 veces o 6 veces, en caso de que haya faltado información se debió haber completado la información.

## **7.2. Doble Captura y Proceso de Verificación**

En las instalaciones del INEGI se llevó a cabo una segunda captura de la información. Una vez teniendo dos versiones de las bases de datos, se procedió a comparar la información. Cuando las comparaciones arrojaron valores similares, la información se dejó intacta. Cuando en resultado de la comparación existían discrepancias, se procedió a verificar físicamente los cuestionarios impresos para tratar de dirimir diferencias. Este proceso de verificación aumentó significativamente la calidad de los datos.

En el CIDE y la UIA se llevó a cabo una limpieza adicional para corregir los errores restantes y crear la estructura de archivos para su publicación y su fácil uso.

## **7.3. Sistema de búsqueda y proceso de limpieza. "Look Ups"**

Para detectar y resolver errores más complejos, se puso en ejecución el proceso de limpieza llamado "look Ups" (LU). El LU implicó el uso de programas computacionales sofisticados que garantizaran la calidad de la información. Este proceso hace uso de información adicional contenida en los cuestionarios que no fue capturada de forma electrónica. Por ejemplo, una inconsistencia pudo ser generada porque se hizo una corrección inadecuada; la referencia a la anotación original del entrevistador resolvió la edición, de esta manera los datos pudieron ser corregidos.

Como ejemplos, el programa del LU puede verificar que los miembros del hogar clasificados como padres tuvieran por lo menos 12 años más que sus hijos. El programa genera automáticamente una detección de este tipo de errores los cuales pueden ser corregidos de forma transparente y verificados utilizando los cuestionarios originales. Sin embargo, si el especialista no estaba muy seguro de cómo corregir los datos, los datos no fueron cambiados. Algunos problemas fueron relativamente fáciles de corregir. Otros, como los filtros o saltos omitidos, no podían ser corregidos porque los datos no habían sido recogidos.

## **7.4. Limpieza especial para respuestas abiertas, opción de "otras especificar" y variables numéricas**

**Respuestas abiertas.** Algunas preguntas de los cuestionarios permitían las respuestas abiertas. La limpieza de estas respuestas abiertas fue hecha por un equipo de la UIA y del CIDE especialmente entrenado.

**Variables con respuestas de "otra, especificar".** Este tipo de respuestas tienen lugar cuando una respuesta no correspondía a las opciones de respuesta previamente codificadas. En la limpieza de las respuestas "otras, especificar", fue necesario verificar las respuestas del texto y decidir si alguna respuesta se podía adicionar a una categoría existente, o si era necesaria la creación de una nueva categoría. La limpieza fue realizada por equipos especialmente entrenados en el CIDE y la UIA. Las nuevas categorías fueron creadas cuando alguna respuesta fue substancialmente diferente a las respuestas pre-codificadas. Por lo tanto, los usuarios tienen la opción de agregar los datos. Una desagregación más fina de los datos hubiera sido imposible si los nuevos códigos no hubieran sido creados. Estas remodificaciones serán tomadas en

cuenta en la elaboración de instrumentos (cuestionarios) de futuras rondas de la ENNViH.

Tres tipos de respuestas de "otra, especificar" fueron limpiadas:

- **Preguntas simples que permiten una sola respuesta:** Para esta clase de preguntas, las respuestas de "otros" fueron recodificadas en una nueva o categoría existente de respuesta. Por ejemplo, la pregunta 11 de la sección CV del libro C pregunta si el hogar desinfecta el agua que usan para beber. El cuestionario original permitió 5 categorías más la opción de "otro". Después del proceso de limpieza, se agregó una nueva categoría: "compra el agua purificada".
- **Preguntas donde se permiten respuestas múltiples:** La opción de "otro" fue recodificada a una nueva o categoría existente, y se eliminó la opción de "otro". Por ejemplo, la pregunta GH02 de la sección GH del libro IIIB pregunta qué tipo de bebidas prefiere tomar mientras come. El cuestionario original permite 4 categorías (agua, cerveza, soda y tequila/pulque) más la opción de "otro". Después del proceso de limpieza, dos nuevas categorías fueron agregadas (ron y las bebidas calientes) y la "otra opción fue dividida en "otras bebidas alcohólicas" y "otras bebidas sin alcohol".
- **Preguntas relacionadas con los artículos en una matriz.** La limpieza de "otras" respuestas, aquí se pudo generar otro artículo (reglón) en la matriz. Si una nueva categoría fue creada, el código "otro" fue suprimido. Por ejemplo, la pregunta 39 de la sección HE del libro IV preguntó quién recibió al bebe durante su nacimiento. En este caso, el cuestionario original permitió 8 categorías substantivas (doctor general, ginecólogo, pediatra, partera, auxiliar o promotor de la salud, enfermera o nadie) más la opción "otro". Después del proceso de limpieza, se agregó una nueva categoría (anestesiólogo).

Al final del proceso de limpieza de los datos, las observaciones que seguían teniendo la opción de "otro" están en categoría de texto. Estas variables no están disponibles al público.

**Variables Numéricas.** Algunas respuestas numéricas no cupieron en el espacio proporcionado. En estos casos, se capacitó a los entrevistadores para completar el espacio proporcionado con un código de 9 al que se adicionaba un 5, 95, ("falta de espacio") y registrar la respuesta correcta en la sección del cuestionario "observaciones" o en "otro, especificar". Si la justificación proporcionada por el entrevistador era válida, se añadieron campos numéricos para permitir la respuesta correcta y se substituyo "falta de espacio" por la respuesta correcta. No fue posible corregir todas las respuestas con este código, así que los códigos especiales a veces aparecen en los datos.

## 7.5. Sección de verificación.

En cada sección se hizo un esfuerzo para:

- Verificar el proceso del LU y determinar si algunos errores o inconsistencias podían ser corregidas.
- Verificar las respuestas numéricas por la existencia de códigos especiales y verificar las variables con respuestas vacías o códigos de "no sabe".

- Crear o corregir las variables "\_ 1", "\_ 2" de modo que los códigos especiales fueran preservados y el número asociado a alguna variable contuviera sólo respuestas válidas. Las variables "\_1" se asocian generalmente a un valor numérico e indican si la persona podía o no contestar a la pregunta.
- Verificar que los "saltos" o "filtros" fueran seguidos correctamente y hacer las correcciones pertinentes en caso de que la omisión de datos no fuera por los saltos o filtros.
- Asignar los nombres y las etiquetas variables tan claramente como fuera posible.
- Verificar la existencia de observaciones duplicadas.
- Encontrar y eliminar cualquier variable que pudiera permitir la identificación del informante.

#### **7.6. Verificación de los identificadores (ID) a través de los libros.**

Es esencial que los números de identificación (ID) FOLIO y el LS estén asignados correctamente. Por lo tanto, se verificó rigurosamente la asignación de la identificación usando un programa especial que utilizó los mismos identificadores a través de todas las secciones. Este programa verificó que la edad y el nombre de cada individuo estuvieran correctos en todas las diferentes secciones.

#### **7.7. Verificación de las unidades de medida.**

En algunas preguntas la respuesta era numérica permitiendo alguna opción de medida. Por ejemplo, la pregunta CS10 del libro I (consumo del hogar) pregunta sobre la cantidad de productos comprados en los últimos 7 días, pudiendo tener como respuesta kilogramos, piezas, o alguna otra unidad. Los informantes pudieron haber proporcionado respuestas claramente equivocadas. Por ejemplo, si un individuo dijo que había comprado 10 kilogramos de pan, la unidad apropiada para esta respuesta es más bien 10 piezas en vez de kilos. De igual manera, si una mujer reportó haber tenido un aborto después de un embarazo de 11 meses, juzgamos que la unidad apropiada debió haber sido semanas en lugar de meses. Tales correcciones se hicieron en muy pocos casos.

#### **7.8. Creación de variables y archivos.**

Algunas variables y archivos de datos fueron creados con el fin de hacer su uso más fácil. Por ejemplo:

Las respuestas asociadas a la ocupación y sector de ocupación del libro IIIA estaban codificadas, pero también se permitían respuestas abiertas. Las respuestas abiertas fueron codificadas posteriormente por el INEGI para hacerlos comparables con los códigos del CMO para la ocupación y los códigos del SCIAN para las clasificaciones de la actividad. Estas nuevas variables se nombran `... cmo ' y `... scian ' y son seguidas por el número de la pregunta correspondiente. Esto se explica mejor en el apéndice C.

La información referente a la edad y fecha de nacimiento, así como la información de educación, puede variar entre los libros. Nosotros construimos nuestra "mejor conjetura" de estas variables para cada persona usando todos los datos de la ENNViH-1, lo que se encuentra en base de datos de BESTGUESS. Para el libro IV (salud reproductiva) sustituimos los nombres de los niños que fueron proporcionados por sus madres con el número correspondiente de la identificación de cada niño. Esto se

pudo hacer solamente para los niños que vivieron con sus madres y cuyas madres se encontraban entre 14 a 49 años de edad. Éste es el caso de he06, variable contenida en la sección HE1, y de he19a variable contenida en la sección HE2. Estas variables toman un valor de ` 99' para los niños que no encontramos en la casa.

## 8. Referencias

INEGI (2004). "Diseño muestral". Descripción de la línea basal de la ENNViH. Documento de Trabajo. CIDE y UIA.

*Indonesian Family Life Survey (IFLS)*

Raven, J.C., Court, J.H., & Raven, J. (1986). Manual for Raven's Progressive Matrices and Vocabulary Scales (Section 2) - Coloured Progressive Matrices (1986 edition with U.S. norms). London: Lewis.

Raven, J.C., Court, J.H., & Raven, J. (1983). Manual for Raven's Progressive Matrices and Vocabulary Scales (Section 3) - Standard Progressive Matrices (1983 edition). London: Lewis.

SCIAN (Sistema de Clasificación Industrial de América de Norte)

CMO (Clasificación Mexicana de Ocupación).

## Apéndice A

### En este apéndice se presentan las tasas de respuesta de la encuesta.

Las tasas de respuesta de la ENNViH-1 se presentan en la siguiente tabla:

	Rangos (%)
Libro I (Consumo del hogar)	95
Libro II (Economía del hogar)	95
Libro IIIA y B (Adultos/individual)	91 (8% con proxy)
Libro V (Salud reproductiva)	91 (3% con proxy)
Libro V (Menores-individual)	95
Estado cognoscitivo del niño	90
Estado cognoscitivo de adultos	85
Medidas de salud y antropometría	91
Hemoglobina	78

### Notas sobre la carga de respuestas

La Encuesta Nacional sobre Niveles de vida de los Hogares es un instrumento complicado y toma tiempo para ser completado. En la ENNViH-1 hemos tratado de organizar el instrumento y el formato para reducir al mínimo la carga de respuestas. El promedio de tiempo para terminar un libro varía dependiendo de cada uno de los libros, el libro de economía del hogar y los individuales son los que toman más tiempo, que varían según el número de adultos que habitan el hogar. La siguiente tabla indica el tiempo promedio que toman los diferentes libros en la encuesta, así como el promedio de tiempo para completar la encuesta en su totalidad. Para los libros individuales, el promedio de tiempo fue obtenido por la suma de cada uno de los miembros de la familia. Para los libros referentes al hogar (C I, y II) el tiempo oscila entre los 22 y 25 minutos, mientras que para los libros de nivel individual (IIIA, IIIB, IV, V) la variación de tiempo es mayor.

<b>Promedio de tiempo para los libros de hogares</b>		
	<b>Tiempo promedio (en minutos) para las preguntas de los hogares:</b>	<b>Tiempo promedio por hogar para responder la encuesta</b>
Libro C	25	5 hrs 45 min
Libro I	23	
Libro 2	26	
Libro IIIA	88.6	
Libro IIIB	85	
Libro IV	38	
Libro V	62	
Libro S	34	
Libro P	42	
Libro EA	44	
Libro EN	26	

## Apéndice B:

### Nombre de los archivos de los datos de la Encuesta de los hogares

Libro	Archivo	Descripción	Nivel de observación	No. Obs.
Libro C	c_conpor	Contraportada	Hogar	50,568
	c_cv	CV- Características de la vivienda	Hogar	8,440
	c_cvo	CVO- Observación directa de las características de la vivienda	Hogar	8,435
	c_eh	EH- Escolaridad de los miembros del hogar	Hogar	6,506
	c_ls	Ls- Lista de miembros del hogar	Individual	35,677
	c_ne	NE- Notas de las sesiones de entrevista	Hogar	8,434
	c_portad	Portada del libro	Hogar	8,441
	c_rc	RC- Información para el recontacto	Hogar	8,438
	c_sp	SP- Salud y planificación familiar	Hogar	14,646
Libro I	i_conpor	Contraportada	Hogar	48,233
	i_cs	CS- Consumo(1)	Hogar	8,051
	i_cs1	CS- Consumo (2)	Hogar	8,050
	i_ne	NE- Notas de las sesiones de entrevista	Hogar	8,046
	i_portad	Portada del libro	Hogar	8,052
Libro II	ii_ah	AH- Activos del hogar (1)	Hogar	8,046
	ii_ah1	AH- Activos del hogar (2)	Hogar	7,992
	ii_conpor	Control de visitas	Hogar	48,258
	ii_crh	CRH- Crédito del hogar	Hogar	8,049
	ii_in	IN- Ingreso no- laboral del hogar	Hogar	8,048
	ii_inr	INR- Ingresos rurales	Hogar	8,046
	ii_ne	NE- Notas de las sesiones de entrevista	Hogar	8,050
	ii_nna	NNA- Negocios no agrícolas (1)	Hogar	8,051
	ii_nna1	NNA- Negocios no agrícolas (2)	Hogar	1,283
	ii_portad	Portada del libro	Hogar	8,051
	ii_se	SE- Shocks económicos del hogar	Hogar	8,049
	ii_su	SU- Suelos (1)	Hogar	8,050
	ii_su1	SU- Suelos (2)	Hogar	2,246
	ii_vlh	VLH- Violencia y victimización del hogar (1)	Hogar	8,049
ii_vlh1	VLH- Violencia y victimización del hogar (2)	Hogar	1,046	
Libro III A	iiia_ah	AH- Activos del hogar (1)	Individual	19,746
	iiia_ah1	AH- Activos del hogar (2)	Individual	5,781
	iiia_ata	ATA- Asignación de tiempo adultos	Individual	19,754
	iiia_conpor	Control de visitas	Individual	118,404
	iiia_dh	DH- Decisiones del hogar	Individual	138,288
	iiia_ed	ED- Educación	Individual	19,757
	iiia_hm	HM- Historia matrimonial (1)	Individual	19,748

	iiia_hm1	HM- Historia matrimonial (2)	Individual	15,565
	iiia_ie	IE- Interrupciones escolares (1)	Individual	5,841
	iiia_ie1	IE- Interrupciones escolares (2)	Individual	227
	iiia_iin	IIN- Ingreso individual no laboral	Individual	11,843
	iiia_mg	MG- Migración permanente: De un año o más (1)	Individual	19,756
	iiia_mg1	MG- Migración permanente: De un año o más (2)	Individual	9,196
	iiia_mt	MT- Migración Temporal: De uno a doce meses (1)	Individual	19,738
	iiia_mt1	MT- Migración Temporal: De uno a doce meses (2)	Individual	1,132
	iiia_ne	NE- Notas de sesiones de la entrevista	Individual	19,754
	iiia_portad	Portada del libro	Individual	19,764
	iiia_shi	SHI- Shocks Individuales	Individual	19,755
	iiia_tb	TB- Trabajo	Individual	19,755
	iiia_vli	VLI- Violencia y victimización Individual (1)	Individual	19,755
	iiia_vli1	VLI- Violencia y victimización Individual (2)	Individual	3,216
Libro III B	iiib_ats	ATS- Auto tratamiento	Individual	19,803
	iiib_ca	CA- Condición de aseguramiento	Individual	19,800
	iiib_ce	CE- Consulta externa (1)	Individual	19,803
	iiib_ce1	CE- Consulta externa (2)	Individual	4,333
	iiib_conpor	Portada del libro	Individual	120,785
	iiib_cr	CR-Crédito (1)	Individual	19,802
	iiib_cr1	CR-Crédito (2)	Individual	2,687
	iiib_ec	EC- Enfermedades crónicas	Individual	17,728
	iiib_es	ES- Estado de salud (1)	Individual	19,804
	iiib_es1	ES- Estado de salud (2)	Individual	5,104
	iiib_gh	GH- Gustos y hábitos	Individual	19,804
	iiib_hs	HS- Utilización de servicios de hospitalización (1)	Individual	19,799
	iiib_hs1	HS- Utilización de servicios de hospitalización (2)	Individual	1,200
	iiib_ne	NE- Notas de las sesiones de la entrevista	Individual	19,799
	iiib_portad	Portada del libro	Individual	19,809
	iiib_re	RE- Recontacto (1)	Individual	19,797
	iiib_re1	RE- Recontacto (2)	Individual	11,386
	iiib_sm	SM- Estado de ánimo	Individual	19,803
	iiib_th	TH- Transferencias de hermanos no residentes (1)	Individual	19,799
	iiib_th1	TH- Transferencias de hermanos no residentes (2)	Individual	17,829
	iiib_th2	TH- Transferencias de hermanos no residentes (3)	Individual	75,938
	iiib_thi	THI- Transferencia de hijos no residentes (1)	Individual	19,801
	iiib_thi1	THI- Transferencia de hijos no residentes (2)	Individual	2,714
	iiib_thi2	THI- Transferencia de hijos no residentes (3)	Individual	13,725
	iiib_to	TO- Transferencia de otras personas no residentes	Individual	19,801
	iiib_tp	TP- Transferencias de padres no residentes	Individual	19,801
Libro IV	iv_ac	AC- Anticoncepción	Individual	8,740
	iv_conpor	Control de visitas	Individual	52,372
	iv_he	HE- Historia del embarazo (1)	Individual	8,740
	iv_he1	HE- Historia del embarazo (2)	Individual	18,765
	iv_he2	HE- Historia del embarazo (3)	Individual	10,463
	iv_ne	NE- Notas de las sesiones de la entrevista	Individual	8,739
	iv_portad	Portada del libro	Individual	8,743
	iv_res	RES- Resumen del embarazo	Individual	8,739

Libro V	v_atn	ATN- Asignación de tiempo del niño	Individual	11,314
	v_autn	AUTN- Auto tratamiento del niño	Individual	11,311
	v_cen	CEN- Utilización de consulta externa del niño (1)	Individual	11,311
	v_cen1	CEN- Utilización de consulta externa del niño (2)	Individual	2,119
	v_conpor	Control de visitas	Individual	67,720
	v_edna	EDN- Educación del niño (1)	Individual	11,315
	v_ednb	EDN- Educación del niño (2)	Individual	6,640
	v_edn1	EDN- Educación del niño (3)	Individual	176
	v_emn	EMN- Empleo del niño	Individual	11,314
	v_esn	ESN- Estado de salud del niño	Individual	11,311
	v_hsn	HSN- Utilización de servicios de hospitalización del niño (1)	Individual	11,310
	v_hsn1	HSN- Utilización de servicios de hospitalización del niño (2)	Individual	325
	v_ne	NE- Notas de las sesiones de entrevista	Individual	11,309
	v_portad	Portada del libro	Individual	11,315
	v_vac	VAC- Vacunación del niño	Individual	11,313
Libro Proxy	p_ac	AC- Anticoncepción	Individual	293
	p_ca	CA- Condición de aseguramiento	Individual	1,848
	p_ce	CE- Utilización Consulta Externa	Individual	1,848
	p_conpor	Control de Visitas	Individual	11,362
	p_cr	CR- Crédito (1)	Individual	1,848
	p_cr1	CR- Crédito (2)	Individual	117
	p_ed	ED-Educación	Individual	1,879
	p_es	ES- Estado de Salud (1)	Individual	1,848
	p_es1	ES- Estado de Salud (2)	Individual	511
	p_gh	GH- Gustos y Hábitos	Individual	1,848
	p_he	HE- Historia del Embarazo (1)	Individual	293
	p_he1	HE- Historia del Embarazo (2)	Individual	181
	p_hm	HM- Historia Matrimonial	Individual	1,879
	p_hs	HS- Utilización de Servicios de Hospitalización	Individual	1,848
	p_mg	MG- Migración	Individual	1,879
	p_ne	NE- Notas de las sesiones de entrevista	Individual	1,902
	p_portad	Portada del libro	Individual	1,903
	p_res	RES- Resumen del Embarazo	Individual	549
	p_tb	TB- Trabajo	Individual	1,879
	p_th	TH- Transferencias de Hermanos no Residentes (1)	Individual	1,848
	p_th1	TH- Transferencias de Hermanos no Residentes (2)	Individual	1,422
	p_th2	TH- Transferencias de Hermanos no Residentes (3)	Individual	5,876
	p_thi	THI- Transferencia de Hijos no Residentes (1)	Individual	1,848
	p_thi1	THI- Transferencia de Hijos no Residentes (2)	Individual	234
	p_thi2	THI- Transferencia de Hijos no Residentes (3)	Individual	1,060
	p_to	TO- Transferencia de otras Personas no Residentes	Individual	1,848
	p_tp	TP- Transferencias de Padres no Residentes	Individual	1,845
	Libro S	s_conpor	Control de Visitas	Hogar
s_ne		NE- Notas de las sesiones de entrevista	Hogar	3,699
s_portad		Portada del libro	Hogar	7,587
s_sa		SA- Medidas de Salud y antropometría	Individual	32,169

## Apéndice C:

### Lista de preguntas abiertas: públicas y no públicas

#### Datos del hogar

<b>Preguntas no públicas</b>			
<b>Variable</b>	<b>Pregunta</b>	<b>Sección</b>	<b>Libro</b>
ls01	Nombre completo del miembro del hogar	Lista de los miembros del hogar	C
ls17	¿Cuál es el nombre de la escuela a la que (...) asiste actualmente?	Lista de los miembros del hogar	C
rc01	Si usted o algún miembro de su familia se llegará a cambiar de casa ¿A quién le avisaría o quién nos podría dar información acerca de su paradero?	Recontacto	C
rc02	¿Me podría dar el nombre de algún otro pariente, amigo o familiar muy cercano que sepa de usted si se llegará a cambiar de casa?	Recontacto	C
sp01	¿Cuál es la dirección del hospital-clínica?	Salud y planificación familiar	C
sp02	¿Cuál es la dirección del proveedor de salud privado?	Salud y planificación familiar	C
eh02	Nombre de la escuela	Escolaridad de los miembros del hogar	C
eh04	¿Cuál es la dirección de la escuela?	Escolaridad de los miembros del hogar	C
Ne04	¿Qué preguntas resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	C
Ne05	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	C
Ne06	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	C
Ne07	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	C
Ne04	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	I
Ne05	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	I
Ne06	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	I
Ne07	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	1 I
su05	Referencia de terreno/parcela	Suelos	II
nna04	Referencia del negocio	Negocios no agrícolas	II
nna06	¿A qué se dedicaba principalmente el negocio [...] cuando inició?	Negocios no agrícolas	II
vlh20	Referencia del incidente	Violencia y victimización del hogar	II
Ne04	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	II

Ne05	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	II
Ne06	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	II
Ne07	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	II
ed27	¿Cuál es el nombre y la dirección de la [...] a la que asiste/asistió y en dónde se localiza?	Educación	IIIA
mg01	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio/delegación, estado y país donde nació?	Migración Permanente	IIIA
mg04	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio/delegación, estado y país donde vivía a los 12 años?	Migración Permanente	IIIA
mg17	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio/delegación, estado y país al que llegó cuando se fue a vivir a [...]?	Migración Permanente	IIIA
mg35	¿A dónde a pensado irse?	Migración Permanente	IIIA
mt05	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio, estado y país al que se fue en su viaje a [...]?	Migración Temporal	IIIA
mt06	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio, estado y país en la que vivía antes de su viaje a [...]?	Migración Temporal	IIIA
mt04	Referencia del viaje	Migración Temporal	IIIA
vli08	Referencia del incidente	Migración Temporal	IIIA
Ne04	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	IIIA
Ne05	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	IIIA
Ne06	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	IIIA
Ne07	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	IIIA
ce09	¿Cuál fue la razón por la que acudió a [...]?	Consulta externa	IIIB
ce11	¿Cuál es la dirección de [...] a donde acudió, cuándo [...] ?	Consulta externa	IIIB
hs09	¿Cuál es la dirección de [...] a donde acudió, cuándo [...] ?	Utilización de servicios de hospitalización	IIIB
hs07	¿Cuál fue la razón por la que acudió a [...]?	Utilización de servicios de hospitalización	IIIB
tp10	¿Sabe usted donde nació su [...]?	Transferencias de padres no residentes	IIIB
tp18	¿En donde vive su [...] /en dónde vivía su [...] antes de morir?	Transferencias de padres no residentes	IIIB
Ne04	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	IIIB

Ne05	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	IIIB
Ne06	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	IIIB
Ne07	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	IIIB
he24	¿Me puede dar el nombre y la dirección del lugar que usted visitó para su revisión?	Historia del embarazo	IV
he32	¿Me puede dar el nombre y la dirección del lugar que usted visitó para el parto?	Historia del embarazo	IV
Ne04	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	IV
Ne05	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	IV
Ne06	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	IV
Ne07	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	IV
edn13	¿Cuál es el nombre y la dirección de la escuela a la que asiste/asistió (nombre del niño/niña)?	Educación del niño	V
edn33	¿Cuál es el nombre y la dirección de la escuela a la que asiste/asistió (nombre del niño/niña) cuando iba en el 2001?	Educación del niño	V
cen10	¿Cuál es la dirección a donde acudió (nombre del niño/niña) cuando [...]?	Utilización de consulta externa del niño	V
hsn08	¿Cuál es la dirección en donde se realizó el parto?	Utilización de servicios de hospitalización del niño	V
Ne04	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	V
Ne05	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	V
Ne06	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	V
Ne07	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	V
mg01	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio/delegación, estado y país donde nació?	Migración permanente	Proxy
mg04	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio/delegación, estado y país donde vivía a los 12 años?	Migración permanente	Proxy
mg09	¿En que localidad/ colonia, municipio/ delegación, estado y país vivía (...) antes de vivir aquí?	Migración permanente	Proxy
tp10	¿Sabe donde nació el [...] de (nombre)?	Transferencias de padres no residentes	Proxy

tp16	¿Padece/padecía el [...] de (nombre) alguna enfermedad crónica o algún padecimiento físico (sordera, parálisis, ceguera, etc.)?	Transferencias de padres no residentes	Proxy
tp18	¿En dónde vive el [...] de (nombre)/en donde vivía el [...] de (nombre) antes de morir?	Transferencias de padres no residentes	Proxy
he13	¿Me puede dar el nombre y la dirección del lugar que usted visitó para su revisión?	Historia del embarazo	Proxy
he21	¿Me puede dar el nombre y la dirección del lugar que usted visitó para el parto?	Historia del embarazo	Proxy
Ne04	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	Proxy
Ne05	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	Proxy
Ne06	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	Proxy
Ne07	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	Proxy

Nota: Preguntas relativas a la dirección (colonia, calle y número) de las instalaciones recopiladas en la portada de todos los libros, salvo en las características de la comunidad y los precios no son públicas.

<b>Preguntas Públicas</b>			
<b>Variable</b>	<b>Preguntas</b>	<b>Sección</b>	<b>Libro</b>
su11.	Durante los últimos 12 meses ¿cuáles han sido los tres productos/cultivos más importantes en la parcela/terreno [...]?	Suelos	II
su07, su14- su17	No presente en la base de datos	Suelos	II
nna06.	¿A qué se dedicaba principalmente el negocio [...] cuando inició?	Negocios no agrícolas	II
mg01	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio/delegación, estado y país donde nació?	Migración permanente	IIIA
mg04	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio/delegación, estado y país donde vivía a los 12 años?	Migración permanente	IIIA
mg17	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio/delegación, estado y país al que llegó cuando se fue a vivir a [...]?	Migración permanente	IIIA
mg35	¿A dónde a pensado irse?	Migración permanente	IIIA
mt05	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio, estado y país al que se fue en su viaje a [...]?	Migración temporal	IIIA

IIIA

mt06	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio, estado y país en la que vivía antes de su viaje a [...]?	Migración temporal		
es10	¿Cuáles son los tres problemas de salud más graves que ha tenido durante su vida?	Estado de salud		IIIB
tp10	¿Sabe donde nació el [...] de (nombre)?	Transferencias de padres no residentes		IIIB
tp16	¿Padece/padecía el [...] de (nombre) alguna enfermedad crónica o algún padecimiento físico (sordera, parálisis, ceguera, etc)?	Transferencias de padres no residentes		IIIB
tp18	¿En dónde vive el [...] de (nombre)/en donde vivía el [...] de (nombre) antes de morir?	Transferencia de padres no residentes		IIIB
cr17	¿Por qué no le otorgaron el crédito para [...]?	Crédito		IIIB
cr15	¿Le pidieron algún aval o garantía cuando pidió usted prestado para [...]?	Crédito		IIIB
cr13	¿Cuál fue la razón por la que pidió prestado la [...]?	Crédito		IIIB
edn21	¿Cuál fue el motivo por el que (nombre del niño/niña) dejó de asistir a la escuela?	Educación del niño		V
edn37a	Referencia del grado de escolaridad	Educación del niño		V
emn08	¿Qué actividad realizaba (nombre del niño/niña) para ayudar al gasto del hogar?	Empleo del niño		V
emn12	¿Qué actividad realiza/realizaba (nombre del niño/niña) para ayudar al gasto del hogar?	Empleo del niño		V
sa07	Razón por la cuál no lo midieron	Medidas de antropometría	salud	y S
sa09	Razón por la cuál no lo pesaron	Medidas de antropometría	salud	y S
sa11	Circunferencia de cintura	Medidas de antropometría	salud	y S
sa14	Razón por la cuál no le tomaron la presión arterial	Medidas de antropometría	salud	y S
sa15	Razón por la cuál la cadera no fue medida	Medidas de antropometría	salud	y S
sa16	¿Por qué la presión arterial no fue medida?	Medidas de antropometría	salud	y S
sa17	¿Por qué la hemoglobina no fue medida?	Medidas de antropometría	salud	y S
sa18	Anote si el encuestado presenta alguna enfermedad visible	Medidas de antropometría	salud	y S
sa19	Anote si el encuestado sufre alguna discapacidad	Medidas de antropometría	salud	y S
sa20	Especifique ¿por qué estas medidas no fueron tomadas?	Medidas de antropometría	salud	y S

mg01	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio/delegación, estado y país donde nació?	Migración permanente	Proxy
mg04	¿Cuál es el nombre de la localidad/colonia, municipio/delegación, estado y país donde vivía a los 12 años?	Migración permanente	Proxy
mg09	¿En que localidad/ colonia, municipio/ delegación, estado y país vivía (...) antes de vivir aquí?	Migración permanente	Proxy
cr13	¿Cuál fue la razón por la que pidió prestado el [...]?	Crédito	Proxy
cr15	¿Le pidieron algún aval o garantía cuando pidió usted prestado para [...]?	Crédito	Proxy
cr17	¿Por qué no le otorgaron el crédito para [...]?	Crédito	Proxy
tp10	¿Sabe donde nació el [...] de (nombre)?	Transferencias de padres no residentes	Proxy
tp16	¿Padece/padecía el [...] de (nombre) alguna enfermedad crónica o algún padecimiento físico (sordera, parálisis, ceguera, etc)?	Transferencias de padres no residentes	Proxy
tp18	¿En dónde vive el [...] de (nombre)/en donde vivía el [...] de (nombre) antes de morir?	Transferencia de padres no residentes	Proxy
es10	¿Cuáles son los tres problemas de salud más graves que ha tenido durante su vida?	Estado de salud	Proxy
es08	Por causa del accidente, ¿le quedó alguna lesión permanente que le haya cambiado su forma de vida?	Estado de salud	Proxy

### Datos de la comunidad

Preguntas no públicas			
Variable	Pregunta	Sección	Libro
Pb02	Nombre, ocupación y lugar del que responde	Población	Características de la localidad
Pb05	¿Cuál es el nombre actual y cuál fue el nombre anterior de esta localidad?	Población	Características de la localidad
Pb06	¿Por qué razón cambio de nombre por última vez esta localidad?	Población	Características de la localidad
Ef03	¿Me podría dar el nombre de las tres empresas/fábricas más importantes de esta localidad?	Empresas y fábricas	Características de la localidad
Ef15	¿Me podría dar el nombre de las tres empresas/fábricas que fueron cerradas?	Empresas y fábricas	Características de la localidad
Cm03	¿Cuál es el nombre y la dirección de la asociación/club migrantes en [...] a la que asisten regularmente los miembros de esta localidad?	Club de migrantes	Características de la localidad

Cm23	¿Qué institución es con la que tiene acuerdos la asociación/club de migrantes ubicada en [...]?	Club de migrantes	Características de la localidad	de
Ne04	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de entrevista	Características de la localidad	de
Ne05	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de entrevista	Características de la localidad	de
Ne06	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de entrevista	Características de la localidad	de
Ne07	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	Características de la localidad	de
Ne104	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de entrevista (1)	Precios de la localidad	de la
Ne105	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de entrevista (1)	Precios de la localidad	de la
Ne106	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de entrevista (1)	Precios de la localidad	de la
Ne107	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista (1)	Precios de la localidad	de la
Ne204	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de entrevista (2)	Precios de la localidad	de la
Ne205	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de entrevista (2)	Precios de la localidad	de la
Ne206	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de entrevista (2)	Precios de la localidad	de la
Ne207	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista (2)	Precios de la localidad	de la
Ne304	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de entrevista (3)	Precios de la localidad	de la
Ne305	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de entrevista (3)	Precios de la localidad	de la
Ne306	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de entrevista (3)	Precios de la localidad	de la
Ne307	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista (3)	Precios de la localidad	de la
Ne104	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de entrevista (1)	Cuestionario de las escuelas	de

Ne105	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de entrevista (1)	las Cuestionario de las escuelas
Ne106	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de entrevista (1)	las Cuestionario de las escuelas
Ne107	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista (1)	Cuestionario de las escuelas
Ne204	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de entrevista (2)	las Cuestionario de las escuelas
Ne205	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de entrevista (2)	las Cuestionario de las escuelas
Ne206	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de entrevista (2)	las Cuestionario de las escuelas
Ne207	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista (2)	Cuestionario de las escuelas
Ne304	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de entrevista (3)	las Cuestionario de las escuelas
Ne305	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de entrevista (3)	las Cuestionario de las escuelas
Ne306	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de entrevista (3)	las Cuestionario de las escuelas
Ne307	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista (3)	Cuestionario de las escuelas
Ne404	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de entrevista (4)	las Cuestionario de las escuelas
Ne405	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de entrevista (4)	las Cuestionario de las escuelas
Ne406	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de entrevista (4)	las Cuestionario de las escuelas
Ne407	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista (4)	Cuestionario de las escuelas
Ne504	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de entrevista (5)	las Cuestionario de las escuelas
Ne505	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de entrevista (5)	las Cuestionario de las escuelas
Ne506	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de entrevista (5)	las Cuestionario de las escuelas

Ne507	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista (5)	Cuestionario de escuelas
Ne604	¿Qué preguntas resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista (6)	Cuestionario de escuelas
Ne605	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista (6)	Cuestionario de escuelas
Ne606	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista (6)	Cuestionario de escuelas
Ne607	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista (6)	Cuestionario de escuelas
Ne704	¿Qué preguntas resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista (7)	Cuestionario de escuelas
Ne705	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista (7)	Cuestionario de escuelas
Ne706	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista (7)	Cuestionario de escuelas
Ne707	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista (7)	Cuestionario de escuelas
Rs03	¿Cuál es el nombre de la persona que puede responder acerca de (...)	Responsables de los servicios	de Infraestructura de servicios de salud
Ne104	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	de Infraestructura de servicios de salud
Ne105	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	de Infraestructura de servicios de salud
Ne106	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	de Infraestructura de servicios de salud
Ne107	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	de Infraestructura de servicios de salud
Ps01	Entrevistador: verifique rs03 y anote el nombre de la persona que responderá esta sección. Si no se encuentra puede ser sustituida.	Personal y servicios con la que cuenta la unidad	de Infraestructura de servicios de salud
Ne204	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	de Infraestructura de servicios de salud
Ne205	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	de Infraestructura de servicios de salud
Ne206	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	de Infraestructura de servicios de salud

Ne207	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Ser01	Entrevistador: verifique rs03 y anote el nombre de la persona que responderá esta sección. Si no se encuentra podrá ser sustituida.	Actividades y servicios que presta la unidad	Infraestructura de servicios de salud
Ne304	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Ne305	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Ne306	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Ne307	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Lab02	Entrevistador: verifique rs03 y anote el nombre de la persona que responderá esta sección. Si no se encuentra podrá ser sustituida.	Laboratorio de análisis clínico	Infraestructura de servicios de salud
Ne404	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Ne405	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Ne406	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Ne407	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Fm02	Entrevistador: verifique rs03 y anote el nombre de la persona que responderá esta sección. Si no se encuentra podrá ser sustituida.	Farmacia/medicamentos	Infraestructura de servicios de salud
Ne504	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas al encuestado?	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Ne505	¿Qué preguntas le resultaron difíciles, penosas o confusas a usted?	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Ne506	¿En qué preguntas notó al encuestado interesado?	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Ne507	Notas	Notas de las sesiones de la entrevista	Infraestructura de servicios de salud
Gp01	Nombre del que responde	Datos generales de los proveedores	Pequeños proveedores de salud

Nota: Preguntas relativas a la dirección (colonia, calle y número) de las instalaciones recopiladas en la portada de todos los libros, salvo en las características de la comunidad y los precios no son públicas.

<b>Preguntas públicas</b>			
<b>Variable</b>	<b>Preguntas</b>	<b>Sección</b>	<b>Libro</b>
As04	¿A qué se dedican las tres cooperativas más importantes de esta localidad?	Asistencia social	Características de la localidad
As14	¿Me podría nombrar los tres programas que han tenido mayor número de beneficiarios o mayor impacto en los últimos 12 meses [fecha de hace un año] a [Fecha de la entrevista] en esta localidad?	Asistencia social	Características de la localidad
Ac04	¿Cuáles son las 5 actividades comunitarias más importantes o más grandes que se hayan realizado en los últimos 12 meses?	Actividades comunitarias	Características de la localidad
I02	¿Cuáles son las tres principales actividades económicas que producen más ingresos en esta localidad por orden de importancia?	Industria	Características de la localidad
Ef04	¿Cuáles son los productos fabricados/servicios otorgados por [nombre de la empresa/fábrica]?	Empresas y fábricas	Características de la localidad
Ef16	¿Cuáles eran los productos fabricados/servicios otorgados por [nombre de la empresa/fábrica]?	Empresas y fábricas	Características de la localidad
Cm21	¿Qué tipo de acuerdo existe entre el gobierno estatal/ municipal y la asociación/club de migrantes ubicada en [...]?	Club migrantes	Características de la localidad
Cm24	¿Qué tipo de acuerdos existen entre la institución y la asociación/club de migrantes ubicada en [...]?	Club migrantes	Características de la localidad
Fe48	¿Qué medidas tomó la escuela como respuesta a estos eventos?	Funcionamiento de la escuela	Cuestionario de escuelas
Ca17	¿Cómo se obtuvieron estos recursos?	Costos y apoyos escolares	Cuestionario de escuelas
Ca19	¿Cómo se obtienen estos recursos, en el ciclo escolar actual?	Costos y apoyos escolares	Cuestionario de escuelas
Prm29	La última vez, ¿qué tipo de curso o taller distinto a la Carrera Magistral fue el que tomó ?	Preguntas a maestros	Cuestionario de escuelas
Prm38	¿Qué material o curso considera que se debería impartir a los alumnos de esta escuela, que actualmente no se imparte?	Preguntas a maestros	Cuestionario de escuelas
Prm99	La última vez, ¿qué tipo de curso o taller distinto a la Carrera Magistral fue el que tomó ?	Preguntas a maestros	Cuestionario de escuelas
Prm108	¿Qué material o curso considera que se debería impartir a los alumnos de esta escuela, que actualmente no se imparte?	Preguntas a maestros	Cuestionario de escuelas

Rs04	¿Qué puesto tiene?	Responsables de los servicios	Infraestructura de servicios de salud
Ag55	¿A dónde se refiere a los pacientes que soliciten alguna prueba de laboratorio?	Aspectos generales de la unidad	Infraestructura de servicios de salud
Ag62	En su opinión, ¿cuáles son los tres problemas principales que actualmente enfrenta esta unidad para lograr un buen funcionamiento?	Aspectos generales de la unidad	Infraestructura de servicios de salud
Ag63	En su opinión, ¿cuáles son los tres problemas principales que enfrentaba o han enfrentando esta unidad es los últimos 5 años?	Aspectos generales de la unidad	Infraestructura de servicios de salud
Ag72	¿Qué medidas ha tomado esta unidad para resolver este cambio?	Aspectos generales de la unidad	Infraestructura de servicios de salud
Ser46	¿Cuáles son los dos principales lugares a donde se refiere/canaliza a los pacientes que no pueden ser atendidos en esta unidad?	Actividades y servicios que presta la unidad	Infraestructura de servicios de salud
Lab06	Si no puede ser realizada alguna de las pruebas, ¿a dónde se refiere a las personas que solicitan el servicio?	Laboratorio de análisis clínico	Infraestructura de servicios de salud
Fm06	¿Cuál es la presentación más vendida o regalada de esta medicamento? (cantidad en pastillas, mililitros, gramos, etc.)	Farmacia/medicamentos	Infraestructura de servicios de salud
Rm08	Respecto a lo observado, anote aquello que le haya llamado la atención	Observación directa de la sala de revisión médica	Infraestructura de servicios de salud
Se15	Respecto a lo observado, anote aquello que le haya llamado la atención	Observación directa de la sala de espera	Infraestructura de servicios de salud
Pos04	¿Cómo le ha afectado este cambio?	Problemas al ofrecer los servicios	Pequeños proveedores de salud
Sv17	¿Cuáles son las vacunas que ofrece a parte de las mencionadas?	Servicios ofrecidos	Pequeños proveedores de salud
Sv33	Me podría mencionar cinco servicios que usted principalmente ofrezca	Servicios ofrecidos	Pequeños proveedores de salud
Sv40	En general, ¿cuáles son los dos principales lugares a donde se canaliza o refiere a los pacientes que no pueden ser atendidos aquí?	Servicios ofrecidos	Pequeños proveedores de salud
Ms05	Señale el instrumental, material o equipo que generalmente utilice, y que no ha sido mencionado	Material, equipo e instrumental de salud	Pequeños proveedores de salud
Med06	¿Cuál es la presentación más vendida o regalada de esta medicamento? (cantidad en pastillas, mililitros, gramos, etc.)	Medicinas	Pequeños proveedores de salud

Med11	¿Cuáles son estos medicamentos?	Medicinas	Pequeños proveedores de salud
Med20	En los últimos 12 meses, ¿ha tenido problemas para obtener (...)?	Medicinas	Pequeños proveedores de salud
Med21	¿En dónde consigue (...)?	Medicinas	Pequeños proveedores de salud
Srm12	Respecto a lo observado anote aquello que le haya llamado la atención.	Sala de revisión médica	Pequeños proveedores de salud
Sa16	Respecto a lo observado anote aquello que le haya llamado la atención.	Sala de espera	Pequeños proveedores de salud

## Apéndice D

Este apéndice muestra una breve descripción de la SCIAN (Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte) y la COM (Clasificación Mexicana de la ocupación).

### SCIAN

El Sistema de Clasificación Industrial de América de Norte (SCIAN) es el nuevo sistema de códigos estándar que sustituye a la Clasificación Industrial Uniforme (CIU). Diseñado por México, Estados Unidos y Canadá, fue desarrollado para proporcionar un marco coherente para la recopilación, análisis y difusión de estadísticas industriales.

Sus propósitos son: (1) facilitar la recolección, tabulación, presentación y análisis de los datos relativos a los establecimientos, y (2) promover la uniformidad y comparabilidad en la presentación y análisis de los datos estadísticos que describen la economía norteamericana. SCIAN es utilizado por los organismos de estadística federal que recopilan o publican datos de la industria. También es ampliamente utilizado por los organismos del Estado, las asociaciones comerciales, empresas privadas y otras organizaciones.

El Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI), Estadística de Canadá y la Oficina de Administración y Presupuesto de Estados Unidos, a través de su Comité de Política de Clasificación Económica, colaboraron en el SCIAN para hacer estadísticas de industria comparables para los tres países. El SCIAN es el primer sistema de clasificación de la industria desarrollado en conformidad con un único principio de la totalización, el principio de que las unidades de producción que utilizan procesos de producción similares deben agruparse en la clasificación.

Para los tres países, el SCIAN proporciona un marco coherente para la recopilación, tabulación, presentación y análisis de las estadísticas de la industria utilizado por los analistas de la política gubernamental, por académicos e investigadores, por la comunidad empresarial, y por el público. Sin embargo, debido a diferentes estructuras económicas e institucionales, así como la escasez de recursos y tiempo para la construcción del SCIAN, su estructura no se hizo del todo comparable a nivel individual a través de los tres países. Para algunos sectores y subsectores, los organismos de estadística de los tres países acordaron armonizar el SCIAN basado en los límites sectoriales, más que en una detallada estructura de la industria. El SCIAN se limita al sector de nivel de comercio por mayoreo, el comercio al menudeo, y de la administración pública.

Los cuatro principios de SCIAN son:

(1) Se erige en una producción orientada hacia el marco conceptual. Esto significa que las unidades de producción que utilizan los mismos o similares procesos de producción se agrupan en el SCIAN.

(2) Presta especial atención al desarrollo de la producción orientada hacia las clasificaciones de (a) las industrias nuevas y emergentes, (b) las industrias de servicios en general, y (c) las industrias dedicadas a la producción de tecnologías avanzadas.

(3) La continuación de serie de tiempo es mantenida.

(4) El sistema se esfuerza por alcanzar la compatibilidad con el nivel de dos dígitos de la Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas (CIIU Rev.3) de las Naciones Unidas.

El SCIAN utiliza una estructura jerárquica para clasificar a los establecimientos de la manera más detallada con el siguiente formato:

Sector	2-dígitos	Los Sectores representan el más alto nivel de agregación. Hay 20 sectores en el SCIAN que representan los niveles de agregación.
Sub-sector	3-dígitos	Los Subsectores representan el siguiente nivel más detallado de agregación en el SCIAN. Hay 100 subsectores en el SCIAN.
Grupo de la Industria	4-dígitos	Los Grupos de la Industria son más detallados que los subsectores. Hay 317 grupos de la industria en el SCIAN.
Industria SCIAN	5-dígitos	Nivel en el que, en la mayoría de los casos, representa el más bajo de los tres países comparables. Hay 725 industrias de cinco dígitos en el SCIAN.
Industria Nacional	6-dígitos	Las industrias nacionales son el nivel más detallado del SCIAN. Estas industrias representan el plano nacional detallando las estadísticas económicas necesarias para una industria en la clasificación. Hay 1179 en el 2002.

Fuente: U.S. Census Bureau, NAICS 2002.

## CMO

Las dimensiones y características de la geografía de México, junto con una gran diversidad de los recursos naturales, hacen de México un país en el que todo tipo de actividad económica es posible. Por estas razones nos encontramos con una muy diversificada estructura ocupacional lo que lo hace realmente complejo.

Para hacer frente a este problema se ha creado la Clasificación Mexicana de Ocupaciones (OCM por su nombre en inglés). En la CMO las ocupaciones se clasifican en cuatro diferentes niveles de agregación como lo muestra la siguiente tabla:

Grupo principal	2-dígitos	Grupos principales: representan el más alto nivel de agregación. Hay 19 grupos principales de la CMO en representación de un amplio nivel de agregación.
Sub-grupos	3-dígitos	Cada grupo principal está formado por subgrupos que representan el nivel más detallado de agregación. Hay 137 subgrupos en la CMO.
Grupo Unitario	4-dígitos	Los grupos unitarios son más detallados que los subgrupos. Hay 465 grupos unitarios en CMO.
Ocupación individual	4-dígitos	Las ocupaciones individuales representa el nivel más bajo de agregación. Hay 9600 en CMO. Ellas son identificadas por un período de cuatro dígitos que corresponde a la identificación de la unidad en los grupos que pertenecen.

Fuente: INEGI. Clasificación Mexicana de Ocupaciones (CMO) 1996.

## Apéndice E:

### Respuestas correctas para las matrices progresivas de la prueba de Raven

<b>Prueba de Raven <u>aplicada a los miembros adultos de entre 13 y 65 años de edad</u></b>	
<b>Matriz numérica</b>	<b>Respuesta a la derecha</b>
1	8
2	4
3	5
4	1
5	2
6	5
7	6
8	3
9	7
10	8
11	7
12	6

<b>Prueba de Raven <u>aplicada a los niños de entre 5 y 12 años de edad</u></b>	
<b>Matriz numérica</b>	<b>Respuesta a la derecha</b>
1	5
2	2
3	3
4	2
5	3
6	5
7	5
8	6
9	1
10	4
11	3
12	2
13	6
14	2
15	3
16	6
17	3
18	5

## Apéndice F

### Nombres de los archivos de datos de la Encuesta comunitaria.

Libro	Archivo	Descripción	Nivel de observación	No. obs
Cuestionario de escuelas	esc_am1	AM- Alumnos y maestros (1)	Centro	1,172
	esc_am2	AM- Alumnos y maestros (2)	Centro	1,172
	esc_am3	AM- Alumnos y maestros (3)	Centro	1,171
	esc_ca1	CA- Costos y apoyos escolares (1)	Centro	2,344
	esc_ca2	CA- Costos y apoyos escolares (2)	Centro	9,376
	esc_ca3	CA- Costos y apoyos escolares (3)	Centro	1,172
	esc_contra1	Control de visitas (1)	Centro	7,032
	esc_contra2	Control de visitas (2)	Centro	2,344
	esc_de	DE- Director de la escuela	Centro	1,172
	esc_dg	DG- Descripciones generales	Centro	1,172
	esc_fe1	FE- Funcionamiento de la escuela (1)	Centro	1,172
	esc_fe2	FE- Funcionamiento de la escuela (2)	Centro	10,548
	esc_in	IN- Infraestructura	Centro	1,172
	esc_ne1	NE-Notas de las sesiones de entrevista	Centro	1,172
	esc_ne2	NE-Notas de las sesiones de entrevista	Centro	1,172
	esc_ne3	NE-Notas de las sesiones de entrevista	Centro	1,172
	esc_ne4	NE-Notas de las sesiones de entrevista	Centro	1,172
	esc_ne5	NE-Notas de las sesiones de entrevista	Centro	1,172
	esc_ne6	NE-Notas de las sesiones de entrevista	Centro	1,172
	esc_ne7	NE-Notas de las sesiones de entrevista	Centro	1,172
	esc_portad	Portada del libro	Centro	1,172
	esc_prm1	PRM- Preguntas a maestros (1)	Centro	1,172
	esc_prm2	PRM- Preguntas a maestros (2)	Centro	1,172
Libro de características de la localidad	loc_ac	AC- Actividades comunitarias	Localidad	150
	loc_as1	AS- Asistencia social (1)	Localidad	150
	loc_as2	AS- Asistencia social (2)	Localidad	452
	loc_asc	ASC- Aspectos sociales comunidad	Localidad	150
	loc_bc	BC- Bienestar comunidad	Localidad	150
	loc_cm1	CM- Club migrantes (1)	Localidad	150

loc_cm2	CM- Club migrantes (2)	Localidad	300
loc_contra1	Control de visitas (1)	Localidad	1,043
loc_contra2	Control de visitas (2)	Localidad	300
loc_dn	DN- Desastres naturales	Localidad	1,523
loc_ef1	EF- Empresas y fábricas (1)	Localidad	150
loc_ef2	EF- Empresas y fábricas (2)	Localidad	518
loc_el	EL- Disponibilidad electricidad	Localidad	150
loc_fa	FA- Fuentes agua y sanidad	Localidad	150
loc_hi	HI- Historia infraestructura	Localidad	1,217
loc_i	I- Industria	Localidad	150
loc_inf1	INF- Infraestructura (1)	Localidad	150
loc_inf2	INF- Infraestructura (2)	Localidad	3,053
loc_mt	MT- Transportación	Localidad	150
loc_ne	NE- Nota de las sesiones de entrevista	Localidad	150
loc_oc	OC- Oportunidades crédito	Localidad	911
loc_od	OD- Observación directa	Localidad	150
loc_pb	PB- Población	Localidad	150
loc_portad	Portada del libro	Localidad	172
loc_sed	SED- Servicios educativos	Localidad	150
loc_sm1	SM- Servicios médicos	Localidad	150
loc_sm2	SM- Servicios médicos	Localidad	1,526

Libro de pequeños  
proveedores de  
salud

peq_agc	AGC- Aspectos generales de la comunidad	Proveedor	1,167
peq_contra1	Control de visitas (1)	Proveedor	7,002
peq_contra2	Control de visitas (2)	Proveedor	2,334
peq_gp1	GP- Generalidades del proveedor (1)	Proveedor	1,167
peq_gp2	GP- Generalidades del proveedor (2)	Proveedor	8,169
peq_med1	MED- Medicinas (1)	Proveedor	1,167
peq_med2	MED- Medicinas (2)	Proveedor	5,844
peq_med3	MED- Medicinas (2)	Proveedor	30,342
peq_ms	MS- Material, equipo e instrumentación de salud	Proveedor	1,167
peq_ne	NE- Notas de las sesiones de entrevista	Proveedor	1,167
peq_portad	Portada de libro	Proveedor	1,172
peq_pos	POS- Problemas al ofrecer los servicios	Proveedor	10,503
peq_pt	PT- Partera tradicional	Proveedor	1,167
peq_sa	SA- Sala de espera	Proveedor	1,167
peq_srm	SRM- Sala de revisión médica	Proveedor	1,167
peq_sv1	SV- Servicios ofrecidos (1)	Proveedor	1,167
peq_sv2	SV- Servicios ofrecidos (2)	Proveedor	32,676
peq_sv3	SV- Servicios ofrecidos (3)	Proveedor	5,835

Libro de precios de

Control de visitas (1)

la localidad	pre_contra1		Localidad	996
	pre_contra2	Control de visitas (2)	Localidad	332
	pre_ne1	NE- Notas de las sesiones de entrevista	Localidad	166
	pre_ne2	NE- Notas de las sesiones de entrevista	Localidad	166
	pre_ne3	NE- Notas de las sesiones de entrevista	Localidad	166
	pre_pa1	PA- Precios agrícolas (1)	Localidad	166
	pre_pa2	PA- Precios agrícolas (2)	Localidad	1,840
	pre_pm1_1	PM- Precios de mercado (1)	Localidad	166
	pre_pm1_2	PM- Precios de mercado (2)	Localidad	11,385
	pre_pm2_1	PM- Precios de mercado (3)	Localidad	166
	pre_pm2_2	PM- Precios de mercado (4)	Localidad	9,767
	pre_pm3_1	PM- Precios de mercado (5)	Localidad	166
	pre_pm3_2	PM- Precios de mercado (6)	Localidad	9,306
	pre_portad	Portada del libro	Localidad	166
	pre_prf1	PRF- Precios en farmacia (1)	Localidad	166
	pre_prf2	PRF- Precios en farmacia (2)	Localidad	3,881
Infraestructura de servicios de salud	deinf_ag1	AG-Aspectos generales de la unidad (1)	Unidad	903
	inf_ag2	AG-Aspectos generales de la unidad (2)	Unidad	904
	inf_ag3	AG-Aspectos generales de la unidad (3)	Unidad	17,176
	inf_ag4	AG-Aspectos generales de la unidad (4)	Unidad	6,328
	inf_contra1	Control de visitas (1)	Unidad	5,424
	inf_contra2	Control de visitas (2)	Unidad	1,808
	inf_fm1	FM- Farmacia/medicamentos (1)	Unidad	904
	inf_fm2	FM- Farmacia/medicamentos (2)	Unidad	23,504
	inf_lab1	LAB- Laboratorio de análisis clínico (1)	Unidad	904
	inf_lab2	LAB- Laboratorio de análisis clínico (2)	Unidad	13,560
	inf_lb	LB- Observación directa de laboratorio	Unidad	904
	inf_ne1	NE- Nota de las sesiones de entrevista	Unidad	904
	inf_ne2	NE- Nota de las sesiones de entrevista	Unidad	904
	inf_ne3	NE- Nota de las sesiones de entrevista	Unidad	904
	inf_ne4	NE- Nota de las sesiones de entrevista	Unidad	904
	inf_ne5	NE- Nota de las sesiones de entrevista	Unidad	904
	inf_portad	Portada del libro	Unidad	918
	inf_ps1	PS- Personal y servicios con los que cuenta la unidad (1)	Unidad	904
	inf_ps2	PS- Personal y servicios con los	Unidad	18,080

	que cuenta la unidad (2)	
inf_rm	RM- Observación directa de la sala Unidad de revisión médica	904
inf_rs	RS- Responsables de los servicios Unidad	4,520
inf_se	SE- Observación directa de la sala Unidad de espera	904
inf_ser1	SER- Actividades y servicios que Unidad presta la unidad(1)	904
inf_ser2	SER-Actividades y servicios que Unidad presta la unidad (2)	904
inf_ser3	SER- Actividades y servicios que Unidad presta la unidad (3)	6,309
inf_ser4	SER- Actividades y servicios que Unidad presta la unidad (4)	17,309
inf_ser5	SER- Actividades y servicios que Unidad presta la unidad (5)	9,040
inf_ser6	SER- Actividades y servicios que Unidad presta la unidad (6)	6,328

---

## Apéndice G:

### Clasificación de los Medicamentos del libro de precios de la localidad

<b>Grupo</b>	<b>Medicina</b>
Antibióticos	Ampicilina Eritromicina Trimetropina Cloranfenicol Penicilina
Medicina contra la presión arterial alta	Captopril Nifedipina
Diuréticos	Furosemida
Anti-parásitos	Metronidazol Albendazol
Medicina contra la diabetes	Tolbutamida Glibenclamida Clorpropamida
Analgésicos	Ácido acetilsalicílico Paracetamol Naproxeno
Medicina contra la tuberculosis	Etambutol Isoniazida
Medicina contra la malaria	Cloroquina Primaquina
Vitamina en tabletas	Hierro tabletas Ácido fólico tabletas
Soluciones	Sobres de electrolitos orales Solución isotónica de cloruro de sodio Solución glucosada

## Apéndice H:

### De la vinculación de las escuelas, las clínicas y los pequeños proveedores de la salud en ENNViH.

#### Encuesta Nacional sobre los Niveles de Vida de los Hogares

Una parte sustancial de la ENNViH fue diseñada para obtener información detallada sobre las escuelas, clínicas y los pequeños proveedores de servicios de salud utilizados (o simplemente conocidos) por los miembros del hogar. Por ejemplo, la sección ED del libro 3A recopila información sobre el nombre y la dirección de primarias, secundarias y bachilleratos a las que asistió el encuestado. La Sección HS del Libro 3B recopila la ubicación exacta de cada clínica donde el encuestado ha sido hospitalizado. A pesar de que estas instalaciones se encuentran en la misma localidad del entrevistado, hay algunas excepciones. La razón de esto puede ser sencilla. Supongamos que una familia reside en la frontera de una gran localidad, lejos de todas las instalaciones, incluidas las escuelas y los hospitales y hay una escuela (de otra comunidad) que se encuentran más cerca que de su propia localidad. En este caso, existe una gran probabilidad de que niños del hogar asistan a la escuela de la otra comunidad.

Tenga en cuenta que no hay garantía de que la otra comunidad es parte de la muestra de la ENNViH. Sin embargo, puesto que hemos querido crear una base de datos tan extensa como sea posible, hemos reunido información sobre las escuelas, las clínicas y los pequeños proveedores de servicios de salud mencionados por la encuesta, aunque no están ubicados en la muestra. Del mismo modo, hay escuelas, clínicas y de los pequeños proveedores de servicios de salud ubicados en las localidades de la ENNViH, que no fueron mencionadas en la encuesta de hogares. Por la misma razón, hemos decidido recopilar información acerca de ellos.

Es importante mencionar que no todas las escuelas, las clínicas y los pequeños proveedores de servicios de salud fueron entrevistados para la encuesta de la comunidad. Una muestra representativa fue seleccionada. La siguiente tabla muestra la relación exacta entre el número de las escuelas, las clínicas y los pequeños proveedores de servicios de salud en el hogar y la comunidad.

#### Vinculación de la comunidad con la infraestructura ENNViH hogares

	INSTALACIONES EN COMUNIDADES ENNViH		INSTALACIONES EN LAS COMUNIDADES NO ENNViH		
	<i>Relacionado con el hogar ENNViH</i>	<i>No relacionado con el hogar ENNViH</i>	<i>Relacionado con el hogar ENNViH</i>	<i>Relacionado con el hogar NO ENNViH</i>	<i>TOTAL</i>
Número de escuelas	970	202	0		1,172
Número de clínicas	461	150	185		796
Número de pequeños proveedores de servicios de salud	715	201	185		1,101

## Glosario: (Incluye los términos de los libros del cuestionario comunitario)

### A-F

Alianza para el Campo	LIBRO	Programa de Gobierno para apoyar la reactivación y el desarrollo del sector agrícola en México.
SECLC		Importante sección de un cuestionario ENNViH-1 (por ejemplo, el libro C). Sistema utilizado para la primera ronda de la entrada de datos en el campo, utilizando computadoras portátiles y software especializado capaces de efectuar ciertos controles de coherencia. Para resolver las incoherencias, los entrevistadores serán enviados de vuelta con los encuestados si es necesario.
Carrera Magisterial		Programa de capacitación para los maestros de educación básica (kinder, primaria y secundaria), el cual consta de cinco niveles diferentes y proporciona incentivos monetarios en función del nivel alcanzado.
CBTA		Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario.
CBTIS		Centro de Bachillerato Tecnológico, Industrial y de Servicios.
CECATI		Centro de Capacitación para el Trabajo Industrial
CECYT		Centro de Estudiantes de Ciencia y Tecnología.
CIDE		Centro de Investigación y Docencia Económicas.
CMO		Clasificación Mexicana de la Ocupación
COBACH		Colegio de Bachilleres.
Crédito a la Palabra		Programa de Gobierno para el apoyo a la agricultura de granos básicos, líneas de producción y comercialización a través de préstamos directos a los agricultores.
CTA		Centro Tecnológico Agrícola
Archivo de datos		Archivo relacionado con alguna variable de la ENNViH-1. Para datos de hogares, por lo general se relaciona con un sólo cuestionario de la sección hogar.
DICONSA		Empresa de propiedad del Estado destinada a distribuir productos básicos de alta calidad y con precios competitivos en beneficio de las zonas marginadas.
DIF		Desarrollo Integral de la Familia
ENADID		Encuesta Nacional de Dinámica Demográfica
ENE		Encuesta Nacional de Empleo
ENIGH		Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares
Estrato		Variable que muestra la clasificación de las comunidades, en el que cada hogar se encuentra, de acuerdo a su nivel de urbanización. <ul style="list-style-type: none"><li>• 1 = para los hogares ubicados en las comunidades con una población de más de 100000 habitantes.</li><li>• 2 = para los hogares ubicados en comunidades con una población entre 15000 y 100000 habitantes.</li><li>• 3 = para los hogares ubicados en comunidades con una población entre 2500 y 15000 habitantes.</li><li>• 4 = para los hogares ubicados en comunidades con una población por debajo de 2500 habitantes.</li></ul>

FOLIO Identificador de los hogares. En las bases de datos la variable se llama "folio".

### G-K

Hogar Una persona o grupo de personas, emparentadas o no, por lazos biológicos, que por lo general viven juntos en una parte o en todo un edificio o vivienda y, por lo general consumen comidas preparadas con un presupuesto común en la misma estufa / horno e incluso utilizar las mismas herramientas, de la preparación de las comidas.

Miembro del hogar Toda persona que vive habitualmente en el hogar, independientemente de su presencia o ausencia temporal. Por ejemplo, una persona que se encuentre de vacaciones o alguien que ha salido temporalmente (menos de un año) del hogar por razones de trabajo se considera un miembro de la familia. Una persona que ha estado en el hogar por un año o más o aquella persona ha estado en el hogar por menos de un año, pero planea quedarse en éste por un año o más se considera un miembro del hogar. Los huéspedes que cumplan con los criterios anteriores y que duermen en el hogar, comparten los alimentos que se preparan en el hogar y que pueda hacer uso de la cocina libremente. El servicio doméstico o de cualquier otro trabajador del hogar se considera como miembros del hogar en caso de que cumpla con todos los criterios anteriores.

IMSS *Instituto Mexicano del Seguro Social*

ISSSTE *Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado*

INEGI *Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática*

INPER *Instituto Nacional de Perinatología*

### L-O

Look Ups (LU) Proceso de Limpieza para detectar y resolver errores más complejos. El LU implicó el proceso de programas computacionales sofisticados que garantizarán la calidad de la información. Este proceso hace uso de información adicional contenida en los cuestionarios que no fue capturada en forma electrónica.

LS Identificador del individuo. En las bases de datos la variable es "ls".

La persona que responde En la ENNViH-1, persona que responde los libros individuales (IIIa, IIIb, IV o V).

ENNViH Encuesta Nacional sobre Niveles de Vida de los Hogares

Municipio Un distrito urbano en general, compuesto por un territorio claramente definido y la autonomía.

Sección Información contenida dentro de un cuestionario, que se divide dependiendo de un tema en específico.

SCIAN Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte.

OPORTUNIDADES Programa social que consiste en transferencias monetarias creado para reducir la pobreza desde una perspectiva integral.

"Otras" respuestas Las respuestas que no correspondían a las categorías especificadas en el cuestionario.

**P-R**

PEMEX	Petróleos Mexicanos
Procampo	Subsidio directo proporcionado por el gobierno federal a los agricultores según el tamaño de sus parcelas de tierra.
Proxy (libro)	El Libro Proxy fue diseñado para recopilar información sobre los miembros de la familia que no estaban en condiciones de responder a los cuestionarios individuales (que estaban lejos o muy enfermos), a fin de que otro miembro de la familia (en general, el jefe de hogar o cónyuge) proporcione su información.
Prueba Raven	Matriz progresiva de las pruebas de Raven. Las pruebas aplicadas a los miembros del hogar entre los 5 y los 65 años para medir su capacidad cognoscitiva.
Comunidad rural	Comunidad con la población por debajo de 2,500 habitantes.

**S-Z**

<i>Secuencia</i>	Nombre de la variable que identifica el ámbito de la observación particular cuando los datos están organizados en redes y el nivel de observación es algo más que la familia o individuo.
SEMAR	Secretaría de Marina
SEDENA	Secretaría de Defensa Nacional
SEDESOL	Secretaría de Desarrollo Social
SEP	Secretaría de Educación Pública
Códigos especiales	Códigos 5, 6, 7, 8, 9 o varios dígitos comenzando con 9. Los códigos especiales se introdujeron por el entrevistador para indicar que se dispone de datos numéricos, porque la respuesta estaba fuera de alcance, cuestionable, no se aplica, se negó a responder o no sabía.
SSA	Secretaría de Salud
Sistema de datos faltantes	Los datos correctamente ausentes debido a los patrones de salto o "filtros" en el cuestionario.
UIA	Universidad Iberoamericana.
Comunidad urbana	Comunidad con población de más de 2, 500 habitantes.
VIVAH	Programa social dirigido a promover la vivienda en zonas marginadas.